

СОГЛАСОВАНО

на заседании

методического совета

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»

Протокол № 5 от «12 мая» 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г. Керчи РК

«Школа №2»

И. В. Сидоренко

Приказ от «12 мая 2020 г.» № 183

**План внутришкольного контроля по реализации ФГОС СОО
на 2020– 2021 учебный год.**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место, подведение итогов
Май - сентябрь							
<i>Организация готовности ОУ к реализации ФГОС СОО</i>							
1	Диагностика готовности учителей к переходу на ФГОС СОО (май-сентябрь с вновь прибывшими)	Выявление затруднений педагогов школы в вопросах реализации ФГОС СОО	Учителя, работающие в 10 классе	тематический	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании МС
<i>Контроль за школьной документацией</i>							
2	Проверка журналов 10 кл (классного журнала, журнала внеурочной	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (10 классы)	Тематически-обобщающий	Изучение документации	Заместитель директора по УВР, ВР	Собеседование.

3	Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (10 классы)	фронтальный	Изучение документации	Секретарь школы.	Информация к совещанию
Организация научно-методического обеспечения учебного процесса							
4	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 10 класса, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС СОО	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 10 класса, требованиям ФГОС СОО	Рабочие программы для 10 класса по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УВР.	Информация к совещанию
5	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 10 класса требованиям ФГОС СОО	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 10 классов требованиям ФГОС СОО	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности для 10 класса	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР	Рассмотрение вопроса на заседании МО. Протокол
Октябрь							
Контроль за выполнением требований федерального образовательного стандарта							
1	Адаптация обучающихся 10 класса.	Отслеживание адаптации учащихся 10 класса; учебно-организованных учебно-информационных, учебно-коммуникативных результатов.	Методическая грамотность учителей, работающих в 10 классе.	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ.	Заместитель директора по УВР. Педагог-психолог.	Информация к совещанию
2	Проведение диагностических работ по русскому языку, математике, обществознанию.	Проверка знаний обучающихся	учащиеся 10 классов	тематический	Анализ.	Зам. директора по УВР	Педсовет

Контроль состояния воспитательной работы

3	Планирование воспитательной работы в 10 классе с учётом требований ФГОС СОО	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Программа воспитательной работы в классе	тематический	Собеседование с классным руководителем, анализ плана	Заместитель директора по ВР	Заседание МО
4	Организация внеурочной деятельности 10 кл.	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Работа внеурочной деятельности	тематический	Собеседование с классными руководителями посещение мероприятий	Заместитель директора по ВР.	Собеседование

Ноябрь**Работа методического совета**

1	Семинар «Современный урок с позиций формирования УУД».	Анализ владения учителями соответствующей компетенцией	Учителя среднего звена	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	Зам. директора по УВР	Анализ урока
2	Круглый стол «Проблемы адаптации обучающихся 10 класса»	Состояние процесса адаптации	Учителя 10 класса	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация к педсовету

Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта

3	Проведение педконсилиума по 10кл	Готовность учащихся к обучению в средней школе, уровень сформированности УУД	Учащиеся 10 класса	тематический	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР. Кл.руководитель Педагог-психолог.	Заседание педконсилиума
---	----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	--------------------	--------------	-----------------------	-----------------------------------------------------------------------	-------------------------

Контроль за школьной документацией

4	Проверка журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (10 класс)	Тематически-обобщающий	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Информация к совещанию
---	-------------------	----------------------------------------------------	--------------------	------------------------	-----------------------	------------------------------	------------------------

Декабрь**Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта**

1	Итоги работы по	Оценка состояния	Результаты	обобщающий	Анализ, изучение	Зам. директо-	Совещание при
---	-----------------	------------------	------------	------------	------------------	---------------	---------------

	реализации ФГОС СОО в I полугодии 2020-2021 уч.года	предварительных итогов по реализации ФГОС СОО	реализации ФГОС СОО		документации, собеседование.	ра по УВР.	директоре
2	Выполнение обязательного минимума содержания образования по предметам	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по предметам	Классный журнал 10 класс	Тематический	Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УР	Информация к педсовету
3	Работа педагогов по формированию УУД в 10 классе на уроках русского языка и математики.	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках, формирование УУД	Работа учителей 10 класса	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УР, методист.	Информация к педсовету
4	Административные контрольные работы по русскому языку и математике (рубежный контроль)	Проверка уровня освоения ООП по предмету	Учащиеся 10 кл.	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Приказ
Контроль за сохранением здоровья учащихся							
5	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры в 10 классе	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности.	Организация учебного процесса по физической культуре в 10 классе	тематический	Наблюдение, собеседование с учителем и учащимися, посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Январь							
1	Организация воспитательной деятельности в классном коллективе Состояние работы с родителями 10 класс	Анализ работы классного руководителя с семьями обучающихся 10 класса	Формы и методы работы с родителями 10 класс	тематический	Наблюдение, собеседование, проверка протоколов родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Информация к педсовету
Контроль за школьной документацией							
2	Проверка журналов	Соблюдение единых	Журналы	Тематически-	Изучение	Заместители	Собеседование

		требований к оформлению журналов	(10 класс)	обобщающий	документации	директора по УВР, ВР	
Февраль							
Контроль за выполнением всеобща							
1	Посещаемость занятий обучающимися 10 кл.	Анализ работы классного руководителя по обеспечению посещаемости уроков	Журналы 10 класс	Тематический	Анализ журналов, наблюдение	Заместители директора по УР, ВР	Информация к педсовету
Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
2	Проверка состояния дневников 10 класс	Эффективность работы классных руководителей	Учащиеся 10 класс	Персональный	Анализ дневников	Заместитель директора по УВР	Справка
Март							
1	Выполнение образовательной программы средней школы в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам	Классный журнал	Тематический-обобщающий	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Собеседование.
2	Проверка внеурочной деятельности в 10 классе	Оценка организации внеурочной деятельности	Выполнение программы по внеурочной деятельности	Тематический	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации	Заместитель директора по ВР	Анализ занятий.
Апрель							
Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта							
1	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся средней школы.	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учёта индивидуальных достижений обучающихся.	Достижения обучающихся. Итоги.	фронтальный	Анализ Портфеля достижений, собеседование	Заместитель директора по ВР.	Информация к педагогическому совету.

Работа методического совета

Май

Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований федерального образовательного стандарта

1	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 10 классе	Оценка выполнения программного материала ООП СОО для 10 класса	Классный журнал 10 класс	тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Заместитель директора по УВР	Информация к педсовету.
2	Диагностика обучающихся 10 класса. Промежуточная аттестация 10 класса.	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 10 класса	Контрольная работа по русскому языку, математике для обучающихся 10 класса	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	Заместитель директора по УВР	Приказ Педсовет по итогам года.
Июнь							
1	Подведение итогов работы по реализации ФГОС СОО за 2020 – 2021 уч. году.	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС ООП в 2020-2021 уч. году	Результаты деятельности школы по реализации ФГОС СОО	фронтальный	Анализ, наблюдение, изучение документации	Заместитель директора по УВР	Анализ работы школы.

Контроль успеваемости стандартов (10 классов)				Мониторинг методической работы
Постоянная методическая поддержка и консультационная	Постоянная методическая поддержка и консультационная	Постоянная методическая поддержка и консультационная	Постоянная методическая поддержка и консультационная	Работа с родителями
Разработка и корректировка	Разработка и корректировка	Разработка и корректировка	Разработка и корректировка	Разработка и корректировка

Прошито и скреплено печатью

6 (шесть)

листов



Директор
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»

МБОУ
г. Керчи
«Школа № 2»

(Handwritten signature)

Т.В. Сидоренко