

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»

протокол от 18.08.2021 г. № 14

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г. Керчи РК

«Школа № 2»

Т.В. Сидоренко

приказ от «31 августа 2021 г. № 379



ПЛАН РАБОТЫ

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»

на 2021/2022 учебный год

1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ ЗА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД И ЗАДАЧИ НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа №2» (МБОУ г. Керчи РК «Школа №2»)
Руководитель	Сидоренко Татьяна Васильевна
Адрес организации	298300, Республика Крым, город Керчь, ул. Гудованцева, дом 10
Телефон, факс	+7 (36561) 4-08-48
Адрес электронной почты	kerch-osh2@yandex.ru
Веб-сайт учреждения	http://kerch2.krymschool.ru
Учредитель	Муниципальное образование городской округ Керчь Республики Крым
Дата создания	1967 год
Лицензия	от 31.05.2016 г. № 0196, серия 82Л01 № 0000205
Свидетельство о государственной аккредитации	от 16.10.17г № 027, серия 82А01 № 0000318; срок действия: до 16 октября 2029 года.

Проекторная мощность – 960чел.

Фактическая наполняемость – 684 чел.

Общая площадь- 4573,4 м².

На каждого учащегося – 7,23 м².

Кабинетов 32, в том числе:

Физики	1
Химии	1
Биологии	1
Истории	1
Информатики	1
Технологии	2

Сведения об администрации школы

Директор - 1, зам. директора по УВР - 2, зам. директора по ВР - 1, зам. директора по АХЧ - 1.

Сведения об обучающихся

Количество классов-комплектов - 24, НОО-11 классов, ООО-11 классов, СОО – 2 класса.

Средняя наполняемость классов 25-30 человек. Учебные занятия для 1-11 класса проводятся по 5-дневной учебной неделе в одну смену.

Социальный паспорт школы

Наименование категории	Всего	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
Обучающиеся 1-11 классов	679	317	307	55
Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей	11	4	6	1
Дети-инвалиды	7	3	3	1
Дети с ограниченными возможностями здоровья	5	2	3	-
Дети, пострадавшие от аварии на Чернобыльской АЭС	5	2	3	-
Дети из многодетных семей	104	40	58	6
Дети из малоимущих семей	8	3	4	1
Дети и подростки школьного возраста, находящиеся в местах лишения свободы	-	-	-	-
Дети и подростки школьного возраста, находящиеся в розыске	-	-	-	-
Дети, состоящие на внутришкольном учете, из них:	13	3	10	-
- дети, состоящие на учете в КДНиЗП	1	-	1	-
- дети, состоящие на учете в ПДН	1	-	1	-
- дети, чьи семьи оказались в сложных жизненных обстоятельствах	10	3	7	-
- дети, чьи семьи оказались в социально опасном положении	1	-	1	-

Динамика и численность обучающихся за три года

№ пп	Параметры статистики	2018/2019	2019/2020	2020/2021 уч.г.
1	Количество детей, обучающихся на конец учебного года, в том числе:	уч.г.	уч.г.	679
	- начальная школа	679	678	317
	- основная школа	277	304	307
	- средняя школа	343	316	55
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: начальная школа	59	58	0
	- основная школа	0	0	0
	- средняя школа	0	0	0

Статистика и качество обучения

Результаты успеваемости в начальной школе

На начало 2020/2021 учебного года в начальной школе обучалось 312 обучающихся, к концу учебного года - 317. В этом учебном году перед начальной школой стояли следующие задачи:

- продолжить работу по изучению учебно-методической документации по модернизации начальной школы с переходом на новые стандарты;
- продолжить работу по внедрению новых педагогических технологий в деятельность учителей начальных классов для раскрытия творческого потенциала обучающихся;
- продолжить работу по преемственности и перспективности изучения математики и русского языка;
- продолжить работу по физическому воспитанию с обучающимися, внедрять активно здоровые сберегающие технологии;
- отслеживать результаты обучения учащихся, проводить мониторинг и диагностику;
- изучить итоги всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике, окружающему миру в начальной школе по новому образовательному стандарту;
- продолжить работу с портфолио обучающихся начальных классов;
- продолжить работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, создавая им режим особого благоприятствования как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время.

Обучение велось по государственным программам: УМК «Школа России» 1-4 классы.

Учебно-методические комплекты (далее – УМК) представляли собой единую систему подачи и обработки учебно-методического материала: программы, календарно–тематическое планирование, учебно-методическое обеспечение.

По всем предметам учебного плана для 1-4 классов в полном объеме выполнена практическая и теоретическая часть рабочих программ.

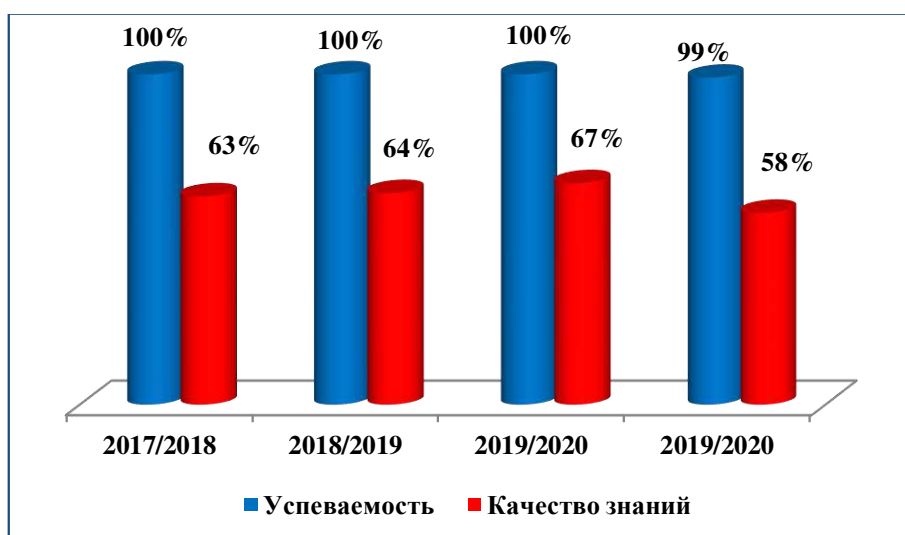
Занятия были организованы в режиме пятидневной рабочей недели в соответствии с утвержденным учебным планом. Расписание было составлено с учетом санитарных норм.

317 обучающихся начальной школы переведены в следующий класс. Уровень обученности по начальной школе – 99% (в прошлом учебном году - 100%). Неуспевающий - 1 человек, Баранов Данил. Среди обучающихся 2–4 классов – 34 чел. (13%) учащихся окончили год на «отлично», успевают на «4» и «5» – 116 чел. (45 %), на «3» - 104 чел. (41%). Качество знаний – 58%, степень обученности – 99%.

Качество знаний по начальным классам за 2020/2021 учебный год по сравнению с прошлым учебным годом стало ниже (-9%).

Класс	Кол-во чел.	Результаты обученности								Успешность обучения	Качество знаний	Средний балл
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%			
2-А	29	2	7%	18	62%	9	31%	0	0%	100%	69%	3,8
2-Б	31	3	10%	20	66%	8	24%	0	0%	100%	76%	3,8
2-В	29	3	10%	17	59%	9	31%	0	0%	100%	69%	3,8
3-А	27	2	7%	10	37%	15	56%	0	0%	100%	44%	3,5
3-Б	30	9	30%	9	30%	12	40%	0	0%	100%	60%	3,9
3-В	29	7	24%	16	55%	6	21%	0	0%	100%	79%	4,0
4-А	27	4	15%	10	37%	13	48%	0	0%	100%	52%	3,7
4-Б	28	4	14%	8	29%	16	57%	0	0%	100%	43%	3,6
4-В	25	-	0%	8	32%	16	64%	1	4%	99%	32%	3,3
Итого	255	34	13%	116	45%	104	41%	1	1%	100%	58%	3,7

Диаграмма успеваемости и качества знаний в начальной школе за 2017-2021 гг.



Из проведённого анализа следует, что качество знаний в начальной школе в 2020/2021 учебном году снизился в сравнении с предыдущими годами.

В течение учебного года, с целью контроля уровня сформированности УУД во 2-4-х классах были проведены следующие контрольные срезы:

- по итогам повторения за предыдущий учебный год стартовые контрольные работы по математике и диктанты в 4 классах, ВПР в 5 классах (за 4 класс);
- за I полугодие итоговые контрольные работы по русскому языку и математике в 4 классах;
- ВПР в 4 классах по предметам: русский язык, математика, «Окружающий мир»;
- итоговая контрольная работа по результатам освоения ОПП НОО в 4-х классах.

Анализ посещённых уроков показал, что:

- учителя начальной школы на удовлетворительном и достаточном уровне владеют технологиями личностно - ориентированного обучения;

- большинство учителей уверенно и профессионально владеют учебным материалом, обеспечивая выполнение стандарта образования по всем предметам;

- на уроках создаётся ситуация успеха, поощряется творчество обучающихся.

Следует отметить, что совместная работа всех учителей начальных классов способствовала выполнению задач, стоящих перед начальной школой в этом учебном году.

Наряду с успехами необходимо решить следующие вопросы:

- продолжить работу по формированию универсальных учебных действий и исследовательских умений у младших школьников;

- совершенствовать работу со слабоуспевающими обучающимися;

- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями обучающихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы в начальной школе:

- ознакомить родителей обучающихся с результатами ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру, которые проведены весной 2021 года;

- учителям использовать результаты анализа для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, окружающего мира в начальных классах;

- спланировать работу по отработке у обучающихся необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, которые вызвали затруднения;

- включить во внутришкольный контроль работу по подготовке к ВПР в 2021/2022 учебном году.

Мониторинг успеваемости по классам за II полугодие 2020/2021 уч.г. в 5-11 классах

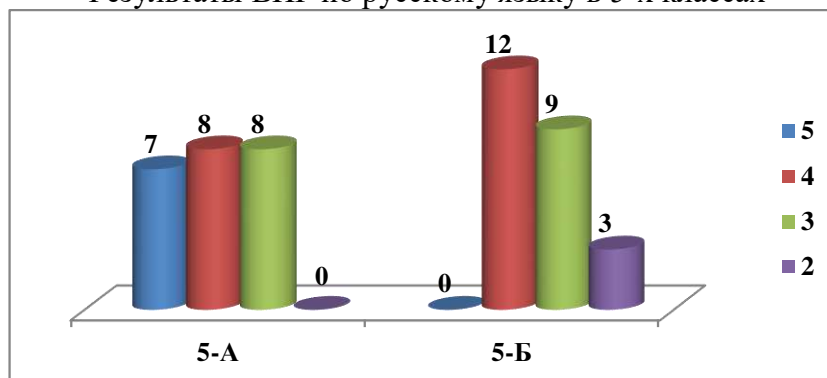
Класс	Классный руководитель	Всего чел.	Отметка								% успеваемости	% качества	Средний балл
			«5»	%	«4»	%	«3»	%	2	%			
5-А	Заводовская Я.В.	28	3	11%	6	21%	19	68%	0	0%	100%	32%	3,4
5-Б	Селимов Д.С.	27	0	0%	9	33%	18	67%	0	0%	100%	33%	3,3
6-А	Лапко Л.М.	23	2	9%	7	30%	14	61%	0 0 -	0%	100%	39%	3,5
6-Б	Головачева И.А.	25	2	8%	14	56%	9	36%	0	0%	100%	64%	3,7
7-А	Катинский Д.С.	26	2	8%	6	23%	18	69%	0	0%	100%	31%	3,4
7-Б	Потупало Н.В.	26	0	0%	7	27%	19	73%	0	0%	100%	27%	3,3
7-В	Кулумбекова Д.А.	26	1	4%	5	19%	20	77%	0	0%	100%	23%	3,3
8-А	Безрукова О.О.	34	1	3%	8	24%	25	73%	0	0%	100%	27%	3,3
8-Б	Милованова И.Н.	32	1	3%	4	13%	27	84%	0	0%	100%	16%	3,2
9-А	Спивак Н.Л.	30	0	0%	4	13%	24	80%	2	7%	93%	13%	3,1
9-Б	Белан В.В.	30	0	0%	5	17%	24	80%	1	3%	97%	17%	3,1
10-А	Фудина Е.В.	29	0	0%	15	52%	14	48%	0	0%	100%	52%	3,5
11-А	Щербак Е.Н.	26	2	8%	11	42%	13	50%	0	0%	100%	50%	3,6
ИТОГО		362	14	4%	101	28%	244	67%	3	1%	99%	32%	3,4

Результаты участия во Всероссийских проверочных работах в апреле-мае 2021 года

Обучающиеся 5-х классов приняли участие в **ВПР по русскому языку**, выполняли работу 49 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
5-А	25	7	8	8	-	3,8	92%	60%
5-Б	24	0	12	9	3	3,4	88%	50%

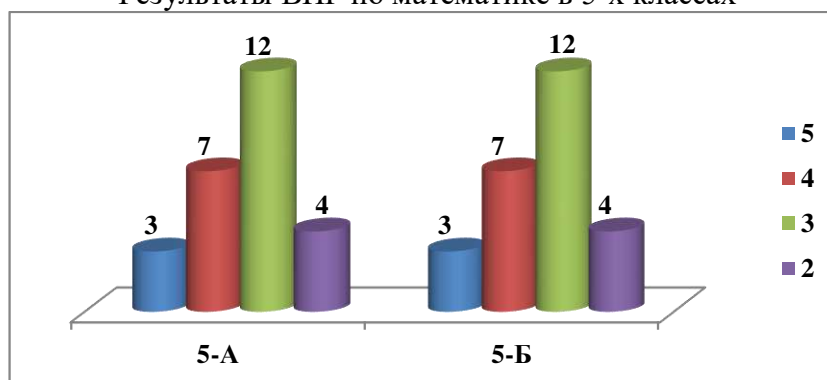
Результаты ВПР по русскому языку в 5-х классах



Обучающиеся 5-х классов приняли участие в **ВПР по математике**, выполняли работу 51 обучающийся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
5-А	25	4	7	12	2	3,5	95%	44%
5-Б	26	3	7	12	4	3,3	85%	38%

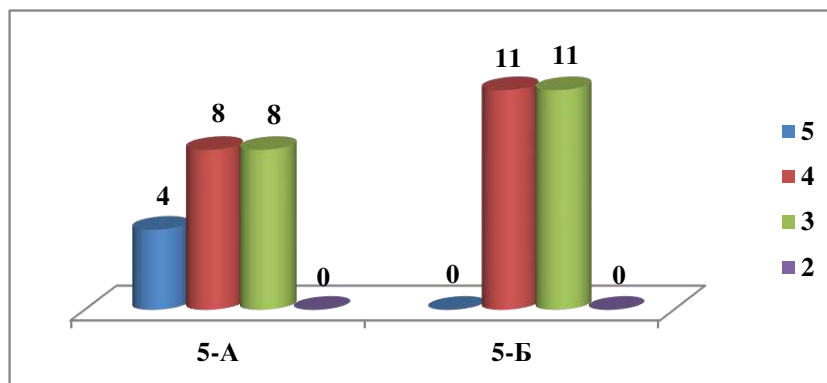
Результаты ВПР по математике в 5-х классах



Обучающиеся 5-х классов приняли участие в **ВПР по биологии**, выполняли работу 42 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
5-А	20	4	8	8	-	3,8	100%	60%
5-Б	22	-	11	11	-	3,5	100%	50%

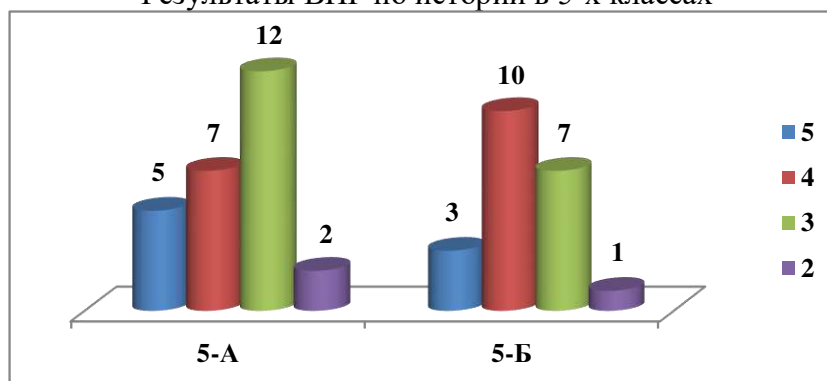
Результаты ВПР по биологии в 5-х классах



Обучающиеся 5-х классов приняли участие в **ВПР по истории**, выполняли работу 47 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
5-А	26	5	7	12	2	3,9	100%	75%
5-Б	21	3	10	7	1	4,2	92%	46%

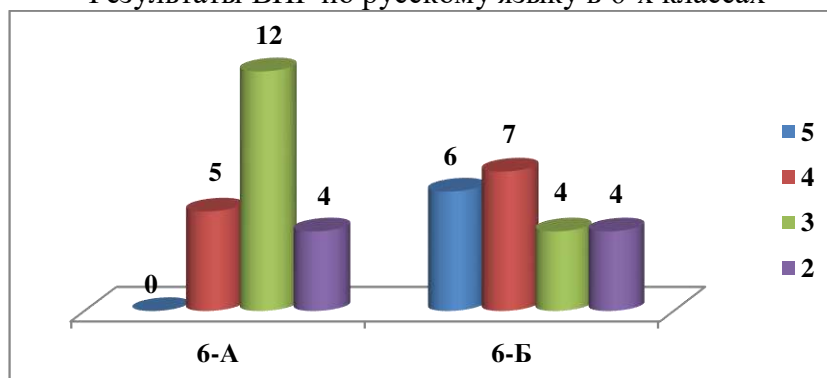
Результаты ВПР по истории в 5-х классах



Обучающиеся 6-х классов приняли участие в **ВПР по русскому языку**, выполняли работу 42 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-А	21	0	5	12	4	3	81%	24%
6-Б	21	6	7	4	4	3,6	81%	54%

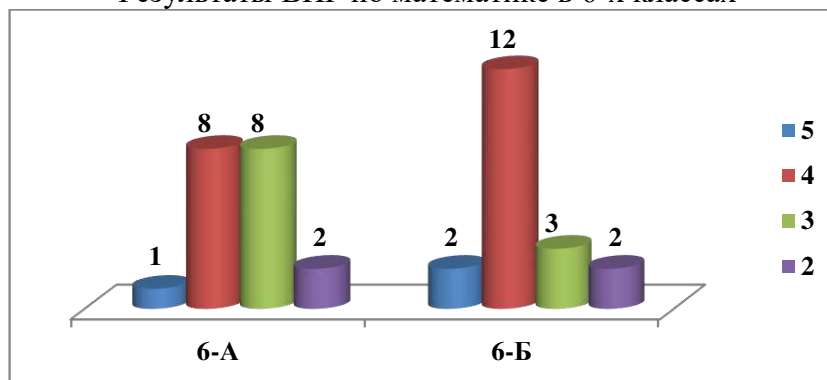
Результаты ВПР по русскому языку в 6-х классах



Обучающиеся 6-х классов приняли участие в **ВПР по математике**, выполняли работу 38 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-А	19	1	8	8	2	3,4	89%	47%
6-Б	19	2	12	3	2	3,7	89%	73%

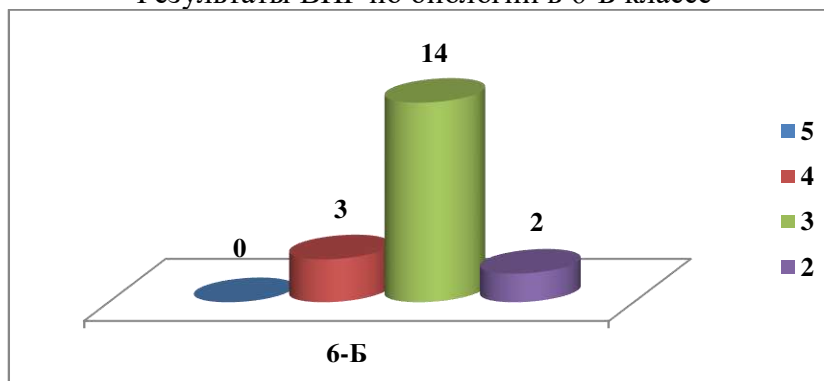
Результаты ВПР по математике в 6-х классах



Обучающиеся 6-Б класса приняли участие в **ВПР по биологии**, выполняли работу 19 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-Б	19	-	3	14	2	3,0	89%	16%

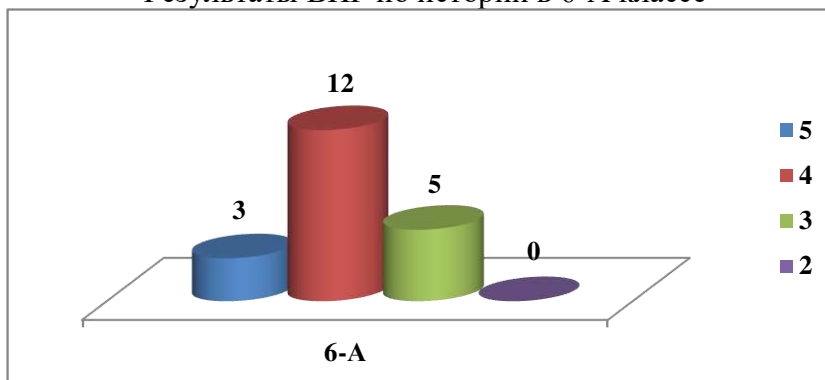
Результаты ВПР по биологии в 6-Б классе



Обучающиеся 6-А класса приняли участие в **ВПР по истории**, выполняли работу 23 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-Б	20	3	12	5	-	3,9	100%	75%

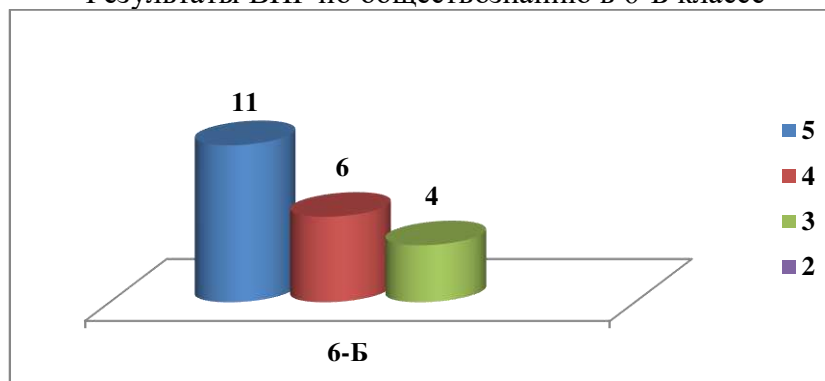
Результаты ВПР по истории в 6-А классе



Обучающиеся 6-Б класса приняли участие в **ВПР по обществознанию**, выполняли работу 21 обучающийся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-Б	21	11	6	4	0	4,3	100%	70%

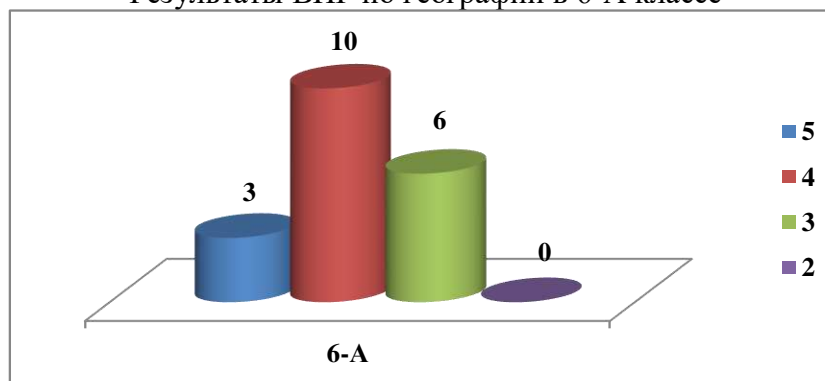
Результаты ВПР по обществознанию в 6-Б классе



Обучающиеся 6-А класса приняли участие в **ВПР по географии**, выполняли работу 19 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
6-А	19	3	10	6	0	3,8	100%	68%

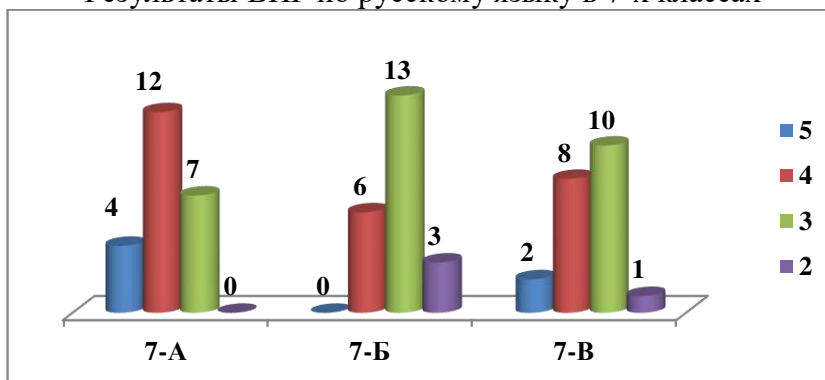
Результаты ВПР по географии в 6-А классе



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПР по русскому языку**, выполняли работу 64 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	23	4	12	7	0	3,9	100%	69%
7-Б	22	0	6	13	3	3,0	86%	27%
7-В	21	2	8	10	1	3,5	95%	48%

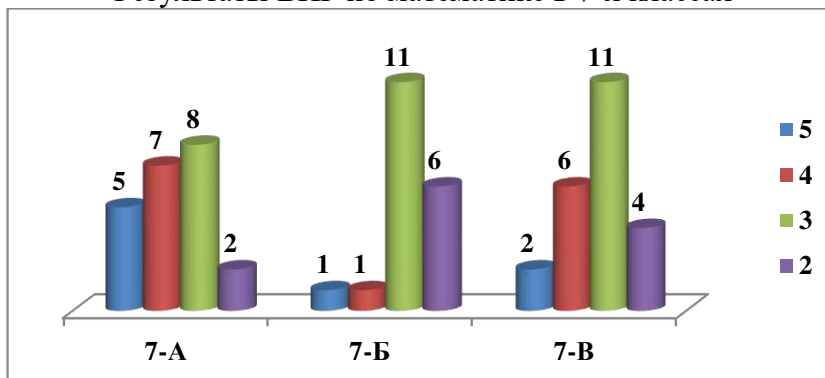
Результаты ВПР по русскому языку в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПР по математике**, выполняли работу 68 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	26	4	12	7	0	3,9	100%	69%
7-Б	19	0	6	13	3	3,0	86%	27%
7-В	23	2	8	10	1	3,5	95%	48%

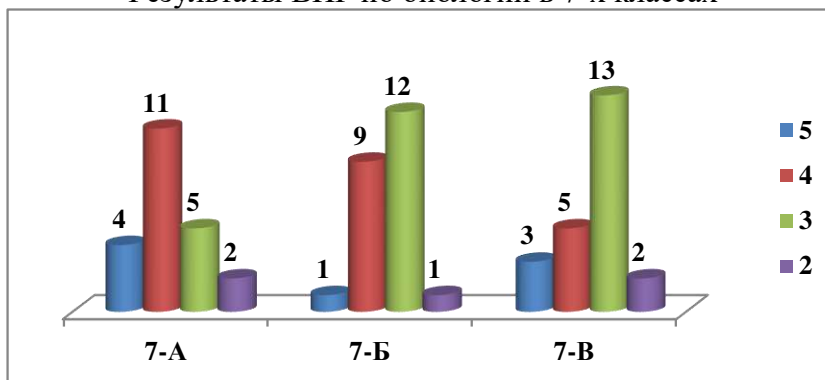
Результаты ВПР по математике в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПР по биологии**, выполняли работу 67 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	22	4	11	5	2	3,7	90%	68%
7-Б	23	1	9	12	1	3,4	95%	43%
7-В	22	3	5	13	2	3,4	90%	36%

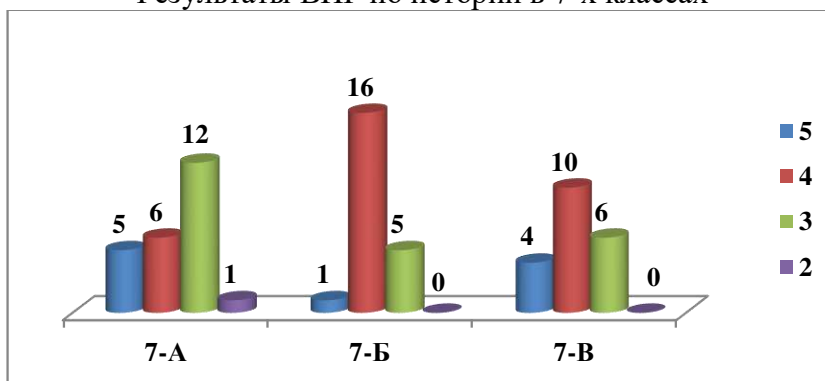
Результаты ВПР по биологии в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПР по истории**, выполняли работу 66 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	24	5	6	12	1	3,7	96%	46%
7-Б	22	1	16	5	-	3,8	100%	77%
7-В	20	4	10	6	-	3,9	100%	70%

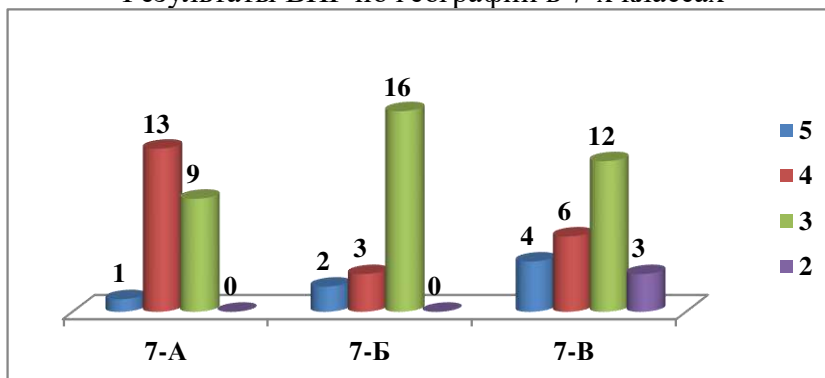
Результаты ВПР по истории в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПР по географии**, выполняли работу 69 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	23	1	13	9	-	3,7	100%	60%
7-Б	21	2	3	16	-	3,3	100%	20%
7-В	25	4	6	12	3	3,4	88%	40%

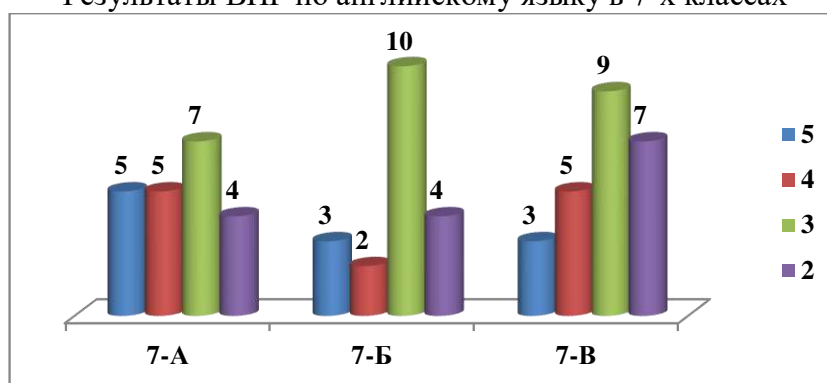
Результаты ВПР по географии в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПр по английскому языку**, выполняли работу 64 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	21	5	5	7	4	3,5	81%	48%
7-Б	19	3	2	10	4	3,2	79%	26%
7-В	24	3	5	9	7	3,2	71%	33%

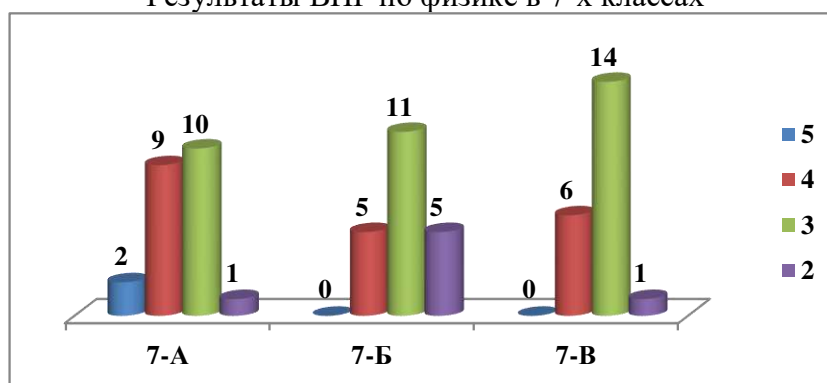
Результаты ВПр по английскому языку в 7-х классах



Обучающиеся 7-х классов приняли участие в **ВПр по физике**, выполняли работу 64 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
7-А	22	2	9	10	1	3,6	95%	50%
7-Б	21	0	5	11	5	3,0	76%	24%
7-В	21	0	6	14	1	3,2	95%	29%

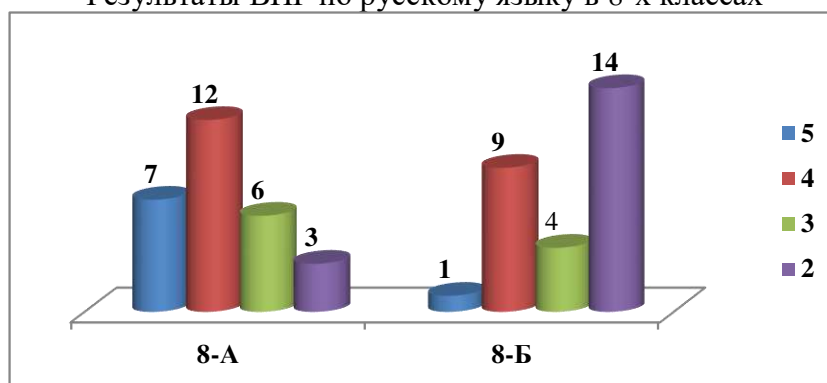
Результаты ВПр по физике в 7-х классах



Обучающиеся 8-х классов приняли участие в **ВПр по русскому языку**, выполняли работу 56 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-А	28	7	12	6	3	3,8	89%	68%
8-Б	28	1	9	4	14	3,0	50%	36%

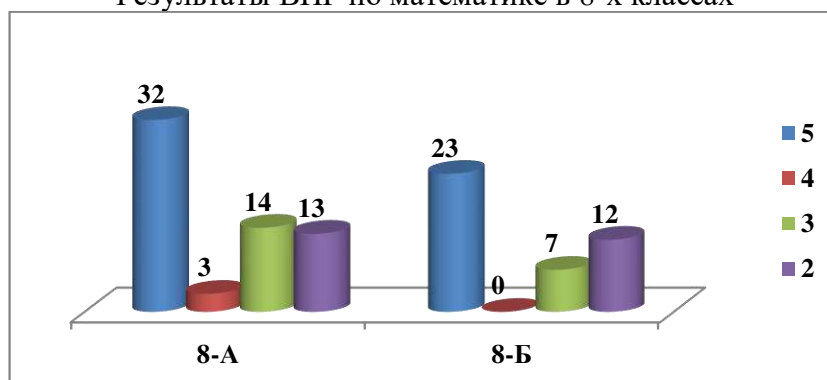
Результаты ВПР по русскому языку в 8-х классах



Обучающиеся 8-х классов приняли участие в **ВПР по математике**, выполняли работу 55 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-А	32	3	14	13	2	3,6	94%	53%
8-Б	23	-	7	12	4	3,1	83%	30%

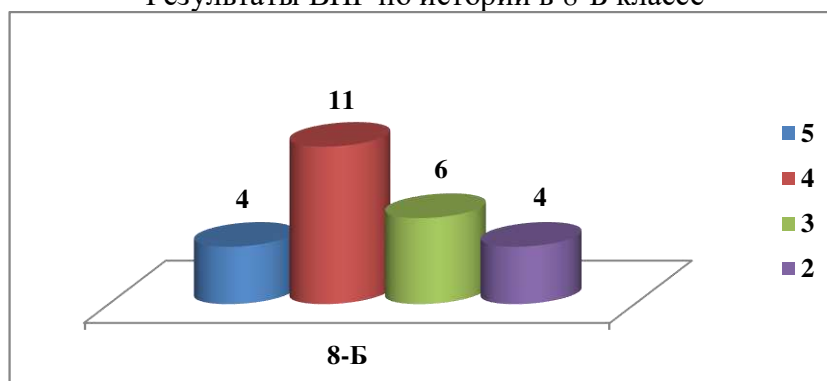
Результаты ВПР по математике в 8-х классах



Обучающиеся 8-Б класса приняли участие в **ВПР по истории**, выполняли работу 25 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-Б	25	25	4	11	6	3,6	60%	84%

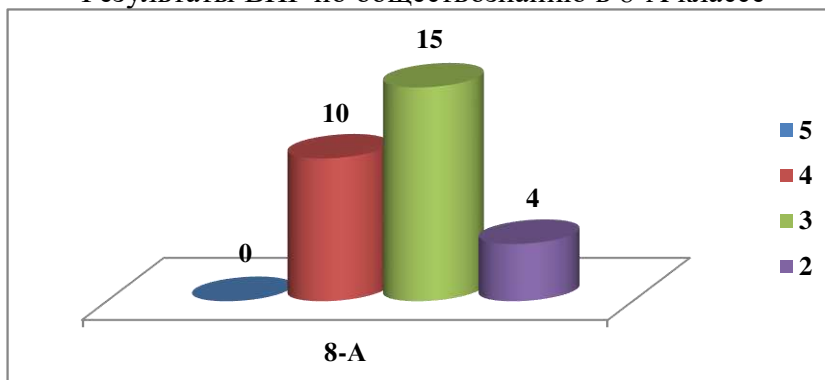
Результаты ВПР по истории в 8-Б классе



Обучающиеся 8-А класса приняли участие в **ВПР по обществознанию**, выполняли работу 29 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-А	29	0	10	15	4	3,2	34%	86%

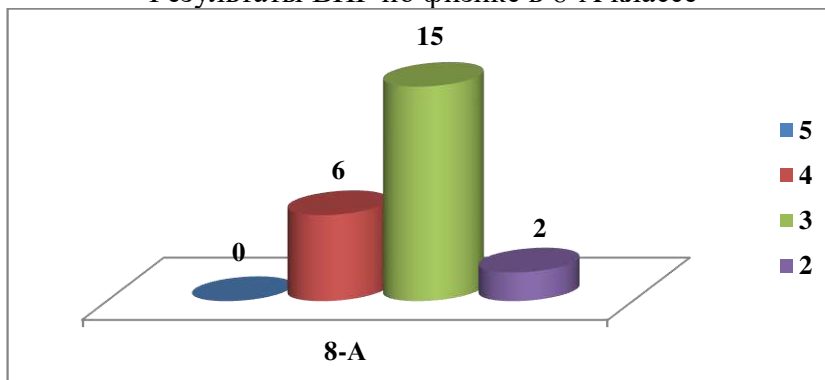
Результаты ВПР по обществознанию в 8-А классе



Обучающиеся 8-А класса приняли участие в **ВПР по физике**, выполняли работу 23 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-А	23	0	6	15	2	3,0	91%	26%

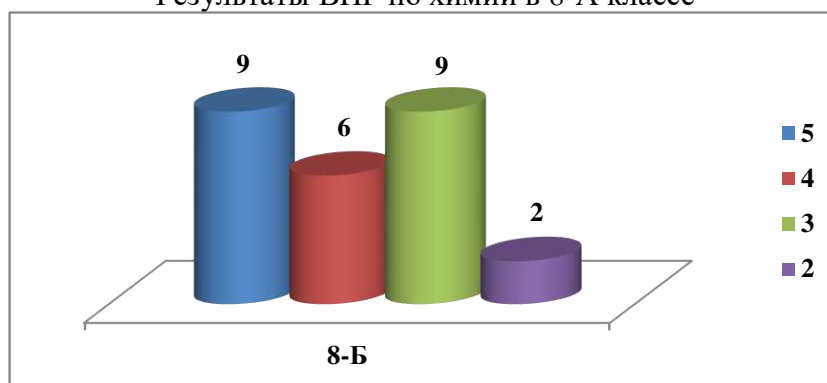
Результаты ВПР по физике в 8-А классе



Обучающиеся 8-Б класса приняли участие в **ВПР по химии**, выполняли работу 26 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
8-Б	32	26	9	6	9	3,8	92%	57%

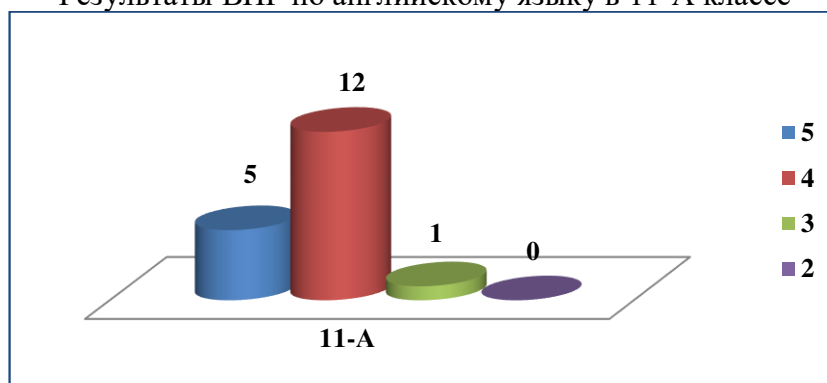
Результаты ВПР по химии в 8-А классе



Обучающиеся 11-А класса приняли участие в **ВПР по английскому языку**, выполняли работу 18 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
11-А	18	5	12	1	0	4,2	100%	94%

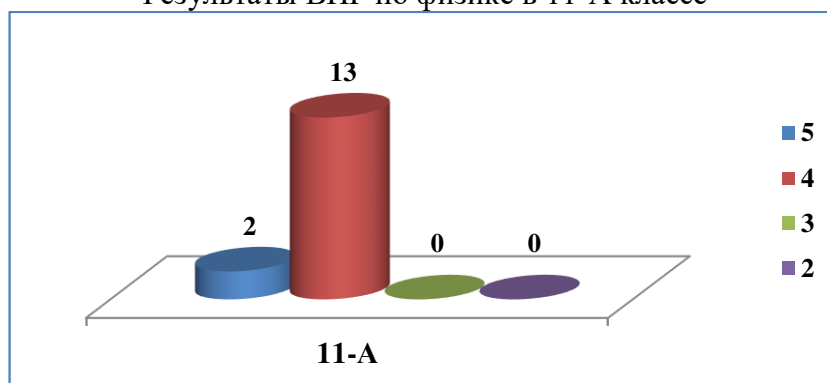
Результаты ВПР по английскому языку в 11-А классе



Обучающиеся 11-А класса приняли участие в **ВПР по физике**, выполняли работу 15 обучающихся.

Класс	Выполняли работу, чел.	Получили отметку, чел.				Средний балл	Успешность обучения	Качество знаний
		5	4	3	2			
11-А	15	2	13	0	0	4,7	100%	100%

Результаты ВПР по физике в 11-А классе



Анализ участия в государственной итоговой аттестации в 2021 году

Допущено до ГИА в 2021 году обучающихся 9 классов – 69 чел., 11 классов – 27 чел.

**Сведения о допуске к государственной итоговой аттестации (ГИА)
2020/2021 учебный год**

Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, допущенных к ГИА	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, не допущенных к ГИА
9 класс	
69/96	0
11 класс	
27/100	0

**Сведения о результатах государственной итоговой аттестации
обучающихся 11 класса в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ)
2020/2021 учебный год**

Учебные предметы	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных
Русский язык	24/89	24/100
Математика	10/37	8/83
Биология	6/22	3/50
Химия	1/4	1/100
История	6/22	3/50
Обществознание	10/37	5/50
Физика	6/22	5/83
Английский язык	5/19	5/21

**Сведения о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса
в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ)
2020/2021 учебный год**

Учебные предметы	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных
Русский язык	3/11	3/100
Математика	2/7	2/67

Сведения об обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании и о среднем общем образовании с отличием

2017/2018 учебный год		2018/2019 учебный год		2019/2020 учебный год		2020/2021 учебный год	
Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)	Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)	Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)	Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)
9 класс							
2	3	1	2	2	3	0	0
11 класс							
6	15	3	11	2	7	2	7

Сведения об обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании

2018/2019 учебный год		2019/2020 учебный год		2020/2021 учебный год	
Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)	Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)	Количество обучающихся (чел.)	Доля обучающихся (%)
0	0	0	0	1	4

**Динамика успеваемости обучающихся
за 2018-2021 гг. (по основным предметам, годовые отметки)**

Уровень образован.	Предмет	2018-2019уч.год					2019-2020 уч.год					2020-2021 уч.год				
		Всего обуч.	Аттест	Не аттест	Средн балл	% 4 и 5	Всего обуч.	Аттест	Не аттест	Средн балл	% 4 и 5	Всего обуч.	Аттест	Не аттест	Средн балл	% 4 и 5
Начальное общее (4 класс)	русский язык	52	52	0	3,8	59	54	54	0	4,0	90	80	80	0	3,6	59
	математика	52	52	0	3,9	63	54	54	0	4,2	92	80	80	0	3,8	62
Основное общее (9 класс)	русский язык	66	66	0	3,5	56	60	60	0	3,3	43	69	69	0	3,3	43
	математика	66	66	0	3,0	40	60	60	0	3,5	46	60	69	0	3,5	46
Среднее общее (11 класс)	русский язык	27	27	0	4,1	96	30	30	0	3,9	57	27	27	0	3,9	87
	математика	27	27	0	3,7	56	30	30	0	4,0	63	27	27	0	3,8	85

**Результативность участия выпускников 9 классов в ОГЭ/ГВЭ
за 2016-2021 гг. (по основным предметам)**

Год	Предмет	Кол-во участников		Средний балл	
		ОГЭ	ГВЭ	ОГЭ	ГВЭ
2016/2017	русский язык	0	57	0	3,4
	математика	0	57	0	3,6
2017/2018	русский язык	0	66	0	3,8
	математика	0	66	0	3,6
2018/2019	русский язык	0	66	0	3,0
	математика	0	66	0	3,0
2019/2020	русский язык	60	0	-	-
	математика	60	0	-	-
2020/2021	русский язык	67	-	4,0	-
	математика	67	2	3,0	4,0

**Результативность участия выпускников 9, 11 классов в ГИА
за 2017-2021 гг.**

Год (последние три года)	Количество выпускников в 9 (11) классах		Количество обучающихся, проходивших государственную (итоговую) аттестацию		Количество обучающихся, не получивших аттестат		Количество обучающихся, получивших аттестат с отличием	
	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.
2017/2018	66	41	66	41	1	0	2	6
2018/2019	66	27	66	27	8	0	1	3
2019/2020	60	30	60	30	0	0	2	2
2020/2021	72	27	69	27	3	1	0	2

**Динамика результативности участия выпускников 11 классов в ЕГЭ/ГВЭ
за 2016-2021 гг. (по основным предметам)**

Год	Предмет	Кол-во участников		Средний балл	
		ЕГЭ	ГВЭ	ЕГЭ	ГВЭ
2016/2017	русский язык	16	3	61	4,0
	математика	15	4	3,9	3,1
2017/2018	русский язык	11	13	56	3,2
	математика	9	15	3,9	3,0
2018/2019	русский язык	27	0	60	0
	математика	27	0	4/27	0
2019/2020	русский язык	30	0	63	0
	математика	9	0	45	0
2020/2021	русский язык	24	3	65	4
	математика	10	2	41	3

Высокий и достаточный балл по единому государственному экзамену 11 класс

- 11 обучающихся сдали **ЕГЭ по русскому языку** с высокими результатами (70-88 балла);
- 2 обучающихся сдали **ЕГЭ по математике** (профильная) на уровне 70-84 баллов;
- 1 обучающийся сдал **ЕГЭ по истории** на уровне 61 балл;
- 2 обучающихся сдали **ЕГЭ по обществознанию** на уровне 66 баллов;
- 1 обучающийся сдал **ЕГЭ по физике** на уровне 64 балла;
- 2 обучающихся сдали **ЕГЭ по английскому языку** на уровне 60-81 балла.

**Результативность участия выпускников 9, 11 классов в ГИА
за 2017-2020 гг.**

Год (последние три года)	Количество выпускников в 9 (11) классах		Количество обучающихся, проходивших государственную (итоговую) аттестацию		Количество обучающихся, не получивших аттестат		Количество обучающихся, получивших аттестат с отличием	
	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.
2017/2018	66	41	66	41	1	0	2	6
2018/2019	66	27	66	27	8	0	1	3
2019/2020	60	30	60	30	0	0	2	2

**Динамика результативности участия выпускников 11 классов в ЕГЭ/ГВЭ
за 2016-2020 гг. (по основным предметам)**

Год	Предмет	Кол-во участников		Средний балл	
		ЕГЭ	ГВЭ	ЕГЭ	ГВЭ
2016/2017	русский язык	16	3	616	4,0
	математика	15	4	3,9	3,1
2017/2018	русский язык	11	13	566	3,2
	математика	9	15	3,9	3,0
2018/2019	русский язык	27	0	606	0
	математика	27	0	4/276	0
2019/2020	русский язык	30	0	636	0
	математика	9	0	45	0

Высокий и достаточный балл по единому государственному экзамену 11 класс

- 7 обучающихся сдали **ЕГЭ по русскому языку** с высокими результатами (69-91 балла);
- 4 обучающихся сдали **ЕГЭ по математике** (профильная) (50-80 баллов);
- 1 обучающийся сдал **ЕГЭ по истории** на уровне 68 баллов;
- 1 обучающийся сдал **ЕГЭ по обществознанию** на уровне 70-95 баллов;
- 1 обучающийся сдал **ЕГЭ по химии** на уровне 79 баллов.

Анализ работы с педагогическими работниками

В учреждении работает - 52 педагогических работника. Из них директор - 1, заместитель директора по УВР - 2, заместитель директора по ВР - 1, заместитель директора по АХЧ -1. Совместителей - 2, в отпуске по уходу за ребенком - 3.

Имеют следующие квалификационные категории:

СЗД - 23; I категория - 10; высшая - 9; без категории -10.

Имеют следующий педагогический стаж:

до 3-х лет - 6; 3-10 лет - 10; 11-20 лет - 10; 21-30 лет - 12; 30 и более – 14.

Возрастной состав:

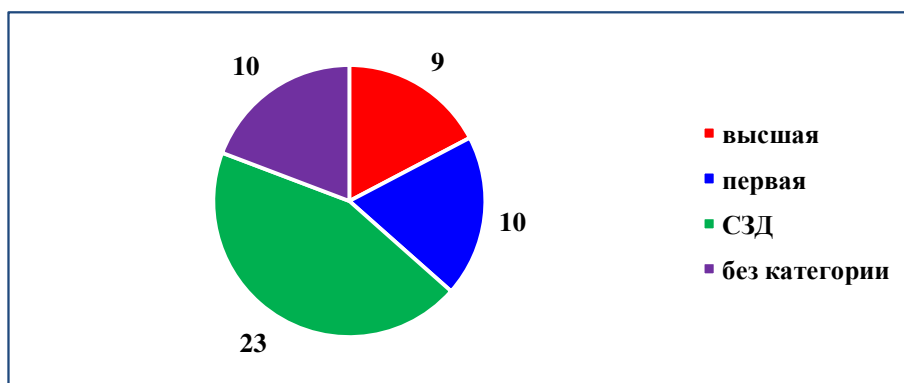
до 30 лет - 5; от 31 до 40 лет - 14; от 41 до 50 лет - 14, от 51 до 60 лет - 12, 61 и более -7.

По образованию: высшее образование – 52.

Количество мужчин-педагогов - 5;

Количество работающих пенсионеров - 18.

Качественный состав педагогического коллектива, чел.



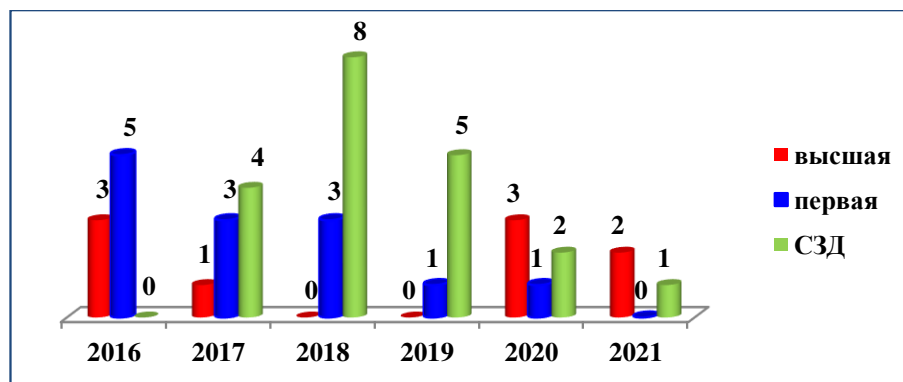
В 2020/ 2021 учебном году школа успешно реализовала график прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками.

Очередную аттестацию в 2021 году прошли следующие учителя:

- на соответствие занимаемой должности: Иванова Е.Ф. - воспитатель ГПД.

Получили высшую квалификационную категорию: учитель русского языка и литературы Манько В.С., учитель информатики Дроздовская Н.Н.

Аттестация педагогических работников в 2016-2021 гг., чел.



Администрация школы контролирует организацию и ход учебно-воспитательного процесса. Особое внимание уделяется вопросам, связанным с внедрением ФГОС СОО. Проанализирован результат деятельности школы за 2020/2021 учебный год, что отмечено в соответствующих приказах, отображено в диаграммах и таблицах. В данном учебном году смотрелось состояние преподавания биологии, информатики, физической культуры, написаны соответствующие справки и приказы.

На педагогическом совете (16.02.2021г.) был рассмотрен вопрос: «Работа над повышением качества образования в ОУ по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ». Учителя 9-11 классов поделились результатами своей работы с учащимися, имеющими слабую мотивацию к обучению.

На педагогической конференции (16.03.2021г.) был рассмотрен вопрос: «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС СОО», где учителя делились опытом работы и педагогическими технологиями, которые они используют на уроках, обсуждался вопрос о компетенции учителя-предметника, подготовки качественного урока.

Педагогический коллектив работал над реализацией научно-методической проблемы школы «Организация работы педагогического коллектива по повышению качества образования». Согласно плану внутришкольного контроля уделялось внимание качественной подготовке педагогических работников к урокам, выполнению требований современного урока, подготовке обучающихся 9, 11-х классов к ГИА, 4-8, 11 классов к ВПР по предметам.

Была организована подготовка обучающихся 11 класса к написанию итогового сочинения. Все работы учащихся зачтены, что является допуском к сдаче государственной итоговой аттестации. Было проведено итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах. Все обучающиеся получили «зачет». Прошли промежуточные аттестации по итогам II четверти, I полугодия 2020/2021 учебного года в 4-11-ых классах в форме административных контрольных работ по русскому языку, математике; проведены пробные контрольные работы в форме ЕГЭ по русскому языку, математике и обществознанию.

В конце года проведены контрольные работы в форме ОГЭ по предметам: химия, биология, история, обществознание, биология, география, английский язык. В конце учебного года

была проведена итоговая контрольная работа (в дистанционной форме) для обучающихся 4-х классов по итогам освоения ООП НОО, подведены итоги, прошла защита индивидуальных проектов обучающихся 9-х классов по итогам освоения ООП ООО, в 10-А классе прошла защита индивидуальных проектов в рамках реализации ФГОС СОО.

В условиях работы ФГОС нового поколения на особом контроле преподавание в классах начального общего образования, в 5-9-х классах основного общего образования, 10 классе среднего общего образования. Новым в 2020/2021 учебном году явилась организация внеурочной деятельности в 10 классе. Занятия выбраны по желанию детей и родителей (имеются их заявления). Проходили они в соответствии с установленным графиком, каждый руководитель кружка имел составленную им программу внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций и программ по внеурочной деятельности. Для 1-4,5-9-х,10 классов заведены журналы внеурочной деятельности.

Функционировала группа продленного дня, которую посещало 30 учащихся 1-х классов (воспитатель Иванова Е.Ф.).

В школе работало 7 методических объединений:

- МО естественного цикла, Спивак Н.Л. Члены МО: Сидоренко Т.В., Головачева И.А., Николенко Н.В.;

- МО учителей русского языка, литературы и истории, руководитель Берест Т.Ю. Члены МО: Лейман Е.Б., Манько В.С., Милованова И.Н., Кулумбекова Д.А., Белан В.В., Жучкова О.В., Филиппова А.А., Лапко Л.М.

- МО начальных классов, руководитель Степанова Р.М. Члены МО: Строкова Е.П., Гончар С.П., Стрельчук А.И., Жилина М.А., Шушкова А.А., Поплавская О.И., Гусакова В.А., Хомяченко О.Е., Крымлова Л.В., Ибрагимова Д.К., Иванова Е.Ф.

- МО трудового и предметов эстетического цикла, физической культуры и ОБЖ, руководитель Фудина Е.В. Члены МО: Чернышова Н.П., Миронова Е.С., Осипов А.В., Данильченко Л.Ю., Викторов В.В., Селимов Д.С., Потупало Н.В., Головачева И.А., Гурзу Э.К.

- МО учителей математики, физики, информатики, руководитель Заводовская Я.В. Члены МО: Сорочан Л.В., Логинов В.Р., Дроздовская Н.Н., Безрукова О.О.

- МО учителей иностранных языков, руководитель Щербак Е.Н. Члены МО: Авельченкова А.А., Дробышева В.И., Катинский А.Д., Кудиненко В.А., Самардак К.В.

- МО классных руководителей, руководитель Лапко Л.М. Члены МО: все классные руководители 1-11 классов.

Организована работа творческих групп:

- творческая группа по введению ФГОС НОО;
- творческая группа по введению ФГОС ООО;

- творческая группа по введению ФГОС СОО.

Реализован в полном объеме план проведения предметно-методических недель. Их провели МО начальной школы (пр. № 70 от 12.02.2021г.), русского языка, литературы и истории (пр. №72 от 12.02.2021г.), иностранных языков (пр. № 73 от 16.02.2021г.), физической культуры (пр. № 144 от 22.03.2021г.), математики, физики и информатики (пр. №71 от 12.02.2021г.). По их результатам написаны соответствующие приказы, сданы методические материалы проведенных открытых уроков и внеклассных мероприятий в школьный банк методических инноваций.

В течение отчетного времени администрация контролировала ведение школьной документации: классных журналов, журналов внеурочной деятельности, кружковой работы, группы продленного дня. Проведена проверка ведения дневников в 2-5, 6-11-ых классах, проверка тетрадей по русскому языку и математике, составлены справки согласно годовому плану работы школы.

Методическая работа

Педагогический коллектив работал над реализацией **научно-методической проблемы школы**: «Организация работы педагогического коллектива по повышению качества образования».

Цель методической работы: «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетенции, создание условий повышения квалификации учителя».

Структура методического совета

Сидоренко Т.В. - председатель методического совета, директора школы;
Лейман Е.Б. -зам. председателя методического совета, зам. директора по УВР, учитель высшей категории;
Дроздовская Н.Н. – секретарь методического совета, учитель I категории;
Сорочан Л.В. – член методического совета, зам. директора по УВР, учитель высшей категории
Снисарь В.В.- член методического совета, зам. директора по ВР, учитель I категории.

В школе работало **7 методических объединений**:

- МО естественного цикла, Спивак Н.Л. Члены МО: Сидоренко Т.В., Головачева И.А., Спивак Н.Л., Николенко Н.В.;

- МО учителей русского языка, литературы и истории, руководитель Берест Т.Ю. Члены МО: Лейман Е.Б., Манько В.С., Милованова И.Н., Кулумбекова Д.А., Белан В.В., Филиппова А.А., Свиридовская Л.М.

- МО начальных классов, руководитель Степанова Р.М. Члены МО: Строкова Е.П., Гончар С.П., Стрельчук А.И., Жилина М.А., Шушкова А.А., Поплавская О.И., Гусакова В.А., Хомяченко О.Е.,Крымлова Л.В., Иванова Е.Ф.

- МО трудового и предметов эстетического цикла, физической культуры и ОБЖ, руководитель Фудина Е.В. Члены МО: Чернышова Н.П., Миронова Е.С., Осипов А.В., Данильченко Л.Ю., Викторов В.В., Селимов Д.С., Потупало Н.В., Головачева И.А., Гурзу Э.К.

- МО учителей математики, физики, информатики, руководитель Заводовская Я.В. Члены МО: Сорочан Л.В., Логинов В.Р., Дроздовская Н.Н., Безрукова О.О.

- МО учителей иностранных языков, руководитель Щербак Е.Н. Члены МО: Авельченкова А.А., Дробышева В.И., Катинский А.Д., Кудиненко В.А., Самардак К.В.

- МО классных руководителей, руководитель Свиридовская Л.М. Члены МО: все классные руководители 1-11 классов.

Организована работа **творческих групп**:

- Творческая группа по введению ФГОС НОО;

- Творческая группа по введению ФГОС ООО.

Реализован в полном объеме план проведения предметно-методических недель. Их провели МО начальной школы (пр. № 664 от 26.11.2019г.), русского языка, литературы и истории (пр. №56 от 05.02.2020г.), иностранных языков (пр. № 80 от 25.02.2020г.), географии, биологии, химии (пр. № 146 от 27.03.2020г.), математики, физики и информатики (пр. № 18 от 09.01.2020г.). По их результатам написаны соответствующие приказы, сданы методические материалы проведенных открытых уроков и внеклассных мероприятий в школьный банк методических инноваций.

Анализ системы внутришкольного контроля

Администрация школы контролирует организацию и ход учебно-воспитательного процесса. Особое внимание уделяется вопросам, связанным с внедрением ФГОС НОО, ООО. Проанализирован результат деятельности школы за 2020/2021 учебный год, что отмечено в соответствующих приказах, отображено в диаграммах и таблицах. В данном учебном году смотрелось состояние преподавания химии, русского языка и литературы, географии, написаны соответствующие справки и приказы.

На педагогическом семинаре (20.10.2020г.) был рассмотрен вопрос: «Качество образования и система его оценки в школе». Учителя 5-11 классов поделились результатами своей работы с учащимися, имеющими слабую мотивацию к обучению.

На педагогической конференции (16.03.2021г.) был рассмотрен вопрос: «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС СОО», где учителя делились опытом работы и педагогическими технологиями, которые они используют на уроках старшей школы, обсуждался вопрос о компетенции учителя-предметника в старшей школе, подготовки качественного урока, подготовки к ЕГЭ обучающихся. Рассмотрены воспитательные аспекты современного урока, типология современного урока в старшей школе.

Согласно плану внутришкольного контроля уделялось внимание качественной подготовке педагогических работников к урокам, выполнению требований современного урока, подготовке обучающихся 9,11-х классов к ГИА, 4-8 классов к ВПР по предметам. Была организована подготовка обучающихся 11 класса к написанию итогового сочинения. Все работы учащихся зачтены, что является допуском к сдаче государственной итоговой аттестации. Было проведено итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах. Все обучающиеся получили «зачет». Прошли промежуточные аттестации по итогам II четверти, I полугодия 2020/2021 учебного года в 3-11-ых классах в форме административных контрольных работ по русскому языку, математике; срезы знаний по русскому языку, математике. В конце учебного года была проведена итоговая контрольная работа для обучающихся 4-х классов по итогам освоения ООП НОО, подведены итоги. Проведена дистанционно защита индивидуальных итоговых проектов в 9-х классах по итогам освоения ООП ООО. Итоги рассмотрены на педагогическом совете.

В условиях работы ФГОС нового поколения на особом контроле преподавание в классах начального общего образования, в 5-9-х классах основного общего образования. В 2020/2021 учебном году усовершенствовали работу по организации внеурочной деятельности в 5-9-х классах. Занятия выбраны по желанию детей и родителей (имеются их заявления). Проходили они в соответствии с установленным графиком, каждый руководитель кружка имел составленную им программу внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций и программ по внеурочной деятельности. Для 1-4,5-9-х классов заведены журналы внеурочной деятельности.

Функционировала группа продленного дня, которую посещало 25 учащихся 1-х классов (воспитатель Иванова Е.Ф.).

Работа с одаренными детьми

В 2020/2021 учебном году внимание уделялось работе с одаренными детьми.

Призерами муниципального этапа Всероссийских олимпиад по предметам стали:

Русский язык – Беляев Владимир, учащийся 11-А, учитель Манько В.С.;

Физическая культура – Кучерук Богдан, учащийся 11-А класса, учитель Данильченко Л.Ю.

Кроме участия в олимпиадах, учащиеся школы проявили себя в различных конкурсах и спортивных мероприятиях:

- в муниципальном этапе Международного детского экологического форума «Зеленая планета» призером стал: Беляев М.– 2 класс, учитель Миронова Е.С.;

- в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Живая классика» призером стала Дмитриева В., 10-А класс, учитель Берест Т.Ю.

- в муниципальном этапе всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди юношей общеобразовательных организаций Республики Крым - I место, команда юношей (подготовили учителя Данильченко Л.Ю., Потупало Н.В.);

- в региональном этапе Всероссийских соревнований по мини-футболу среди учащихся II место, команду подготовили учителя: Потупало Н.В., Данильченко Л.Ю.

Анализ воспитательной работы

Воспитательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии со «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

Важнейшей целью современного отечественного образования и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России, патриота своей страны; формирование социального опыта молодежи; моральной, художественно-эстетической, трудовой, экологической культуры, культуры межнациональных отношений; потребности и умения жить в обществе.

Основные задачи и направления воспитательной работы, планирование в школе прошло в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Концепция о правах ребенка;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите

детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Устав Учреждения.

С целью повышения эффективности воспитательной работы в целом, противодействия росту различных негативных тенденций, учитывая региональные особенности и возможности Республики Крым, избраны приоритетными направлениями воспитательной работы в Учреждении:

- военно-патриотическое воспитание;
- гражданское воспитание;
- нравственное и духовное воспитание;
- воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- интеллектуальное воспитание;
- здоровьесберегающее воспитание;
- социокультурное и медиакультурное воспитание;
- культуротворческое и эстетическое воспитание;
- правовое воспитание и культура безопасности;
- формирование коммуникативной культуры;
- экологическое воспитание;
- работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания;
- воспитание семейных ценностей; повышение статуса и роли родительской ответственности в воспитательной деятельности.

Задачи воспитательной работы:

- воспитание интеллектуальной, духовно-нравственной, социально-культурной и физически развитой личности каждого ученика на основе его природных задатков и склонностей;
- формирование социальной компетентности и гражданской ответственности, неотъемлемой части определенных черт патриота гражданина России:
- формирование активной гражданской позиции, правовой культуры;
- воспитание патриотизма как основы всей воспитательной работы и формирования любви к родному краю как основополагающего элемента воспитания патриота;
- формирование навыков решений спорных и конфликтных вопросов в соответствии принципами толерантности и взаимного уважения;
- воспитание толерантности, соблюдения которой обеспечивает гармоничное развитие полиэтнического мультикультурного Крыма;
- воспитание жизнестойкости как черты характера личности, противостоящей любому

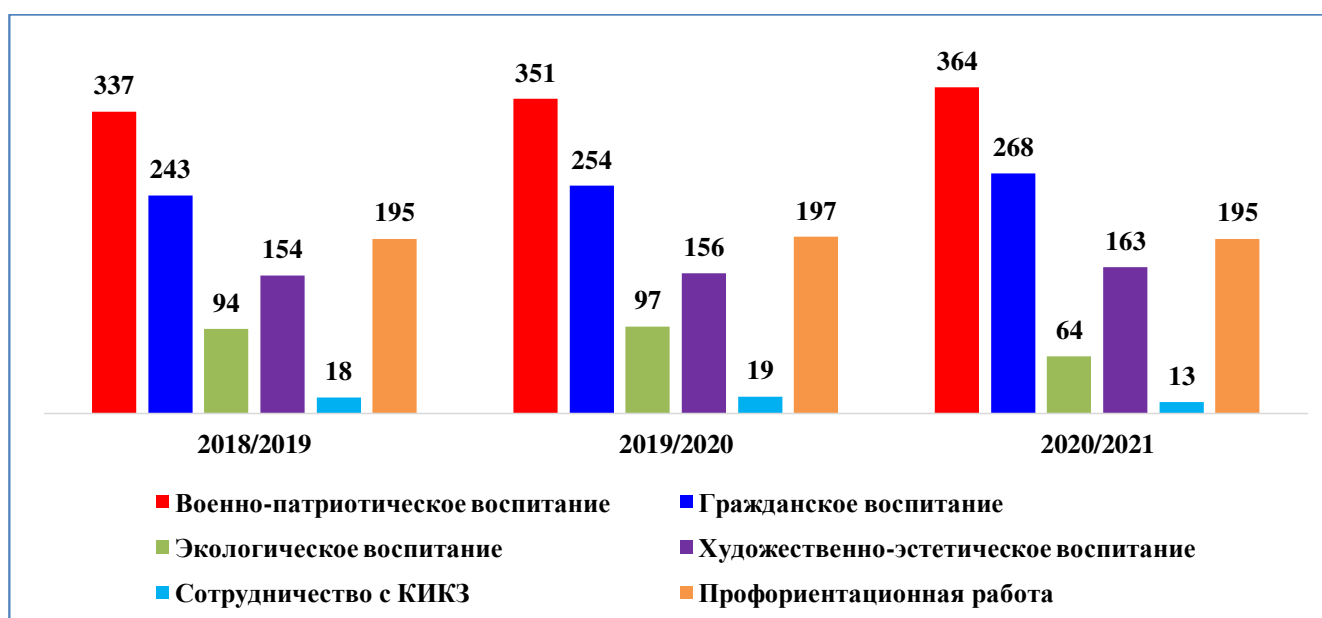
негативному влиянию и позитивно воспринимающей мир и свое место в нем;

- работа по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей;
- повышение роли ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развитие у ребят самостоятельности, инициативы, ответственного отношения к делу;
- продолжение, развитие и обновление системы работы по охране здоровья учащихся, создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни;
- развитие форм дополнительного образования, внеурочной деятельности учащихся, направленной на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения материала;
- развитие индивидуальных особенностей учащихся, совершенствуя дифференцированные формы обучения; создание условий для творческой деятельности, используя активные и творческие формы воспитательной работы, возможности системы дополнительного образования и органов ученического самоуправления;
- бережное сохранение и развитие школьных традиций, создание благоприятных условий для всестороннего развития личности учащихся;
- создание условий для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся, максимальное вовлечение родителей в жизнь школы.

**Анализ мероприятий по направлениям
«Воспитание патриотизма, любви к родному краю, стране»
за 2020/2021 учебный год**



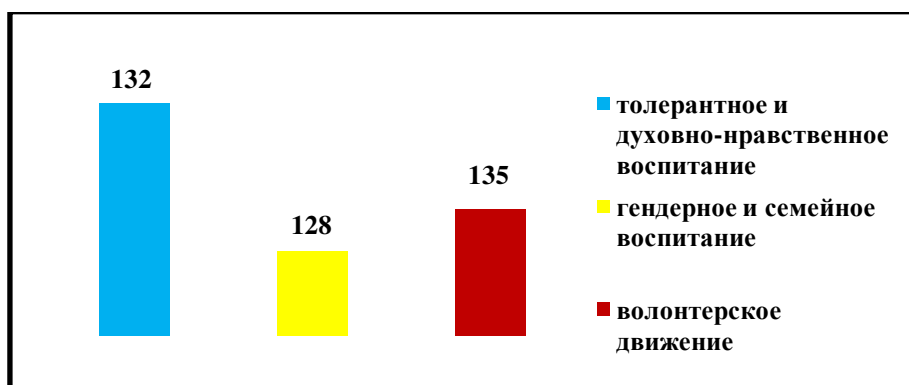
**Сравнительный анализ проведённых мероприятий
за 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021 учебные годы**



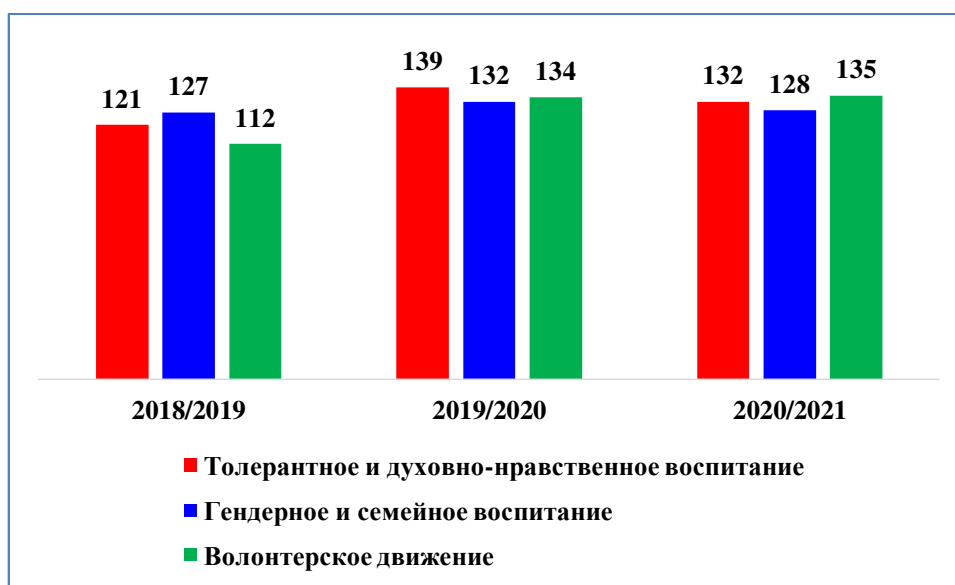
В 2021/2022 учебном году педагогический коллектив продолжит работу над задачами:

1. Воспитание активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.
2. Развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности.
3. Формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России.
4. Содействие профессиональному самоопределению, приобщению детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

Анализ мероприятий по направлениям «Воспитание толерантности» за 2020/2021 учебный год



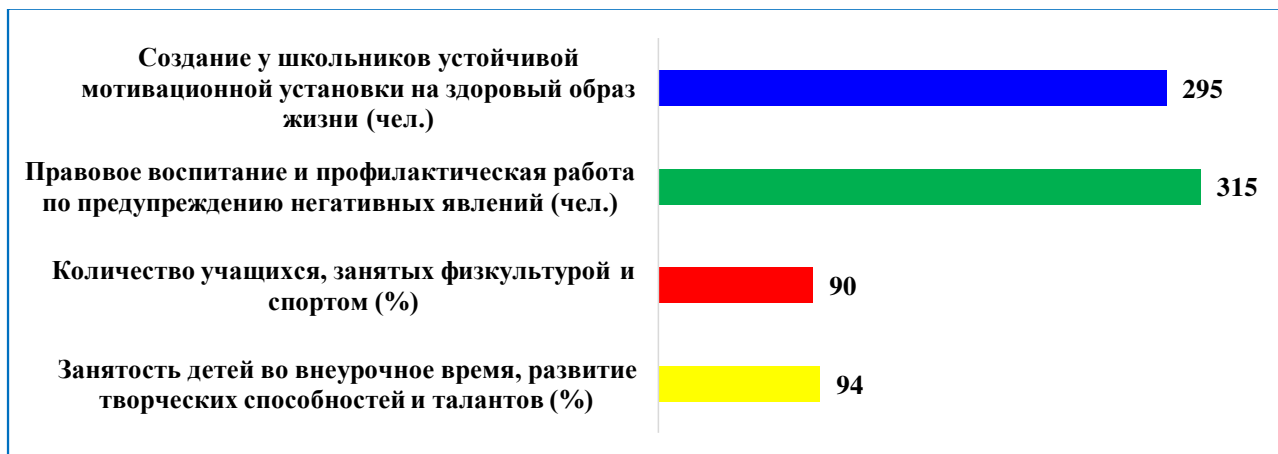
Сравнительный анализ проведенных мероприятий в 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021 учебном году



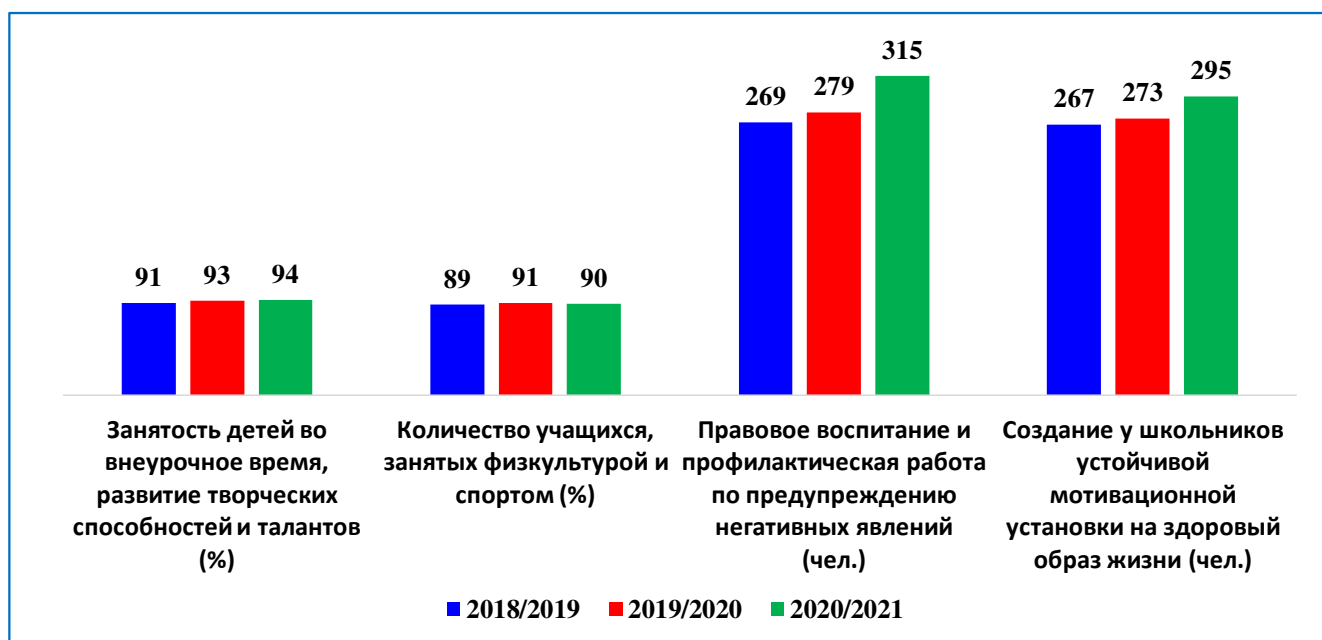
В 2021/2022 учебном году педагогический коллектив продолжит работу над задачами:

1. Формирование навыков в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.
2. Воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.
3. Воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.
4. Формирование у детей позитивных жизненных ориентиров и планов.
5. Профилактика терроризма и экстремизма в подростковой среде.

Анализ мероприятий по направлениям «Формирование личности, устойчивой в современном мире» за 2020/2021 учебный год



Сравнительный анализ проведенных мероприятий в 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021 учебные годы



1. В 2021/2022 учебном году педагогический коллектив продолжит работу над задачами
 1. Формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.
 2. Развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактики наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.
 3. Формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным, признакам и другим негативным социальным явлениям.

4. Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра.

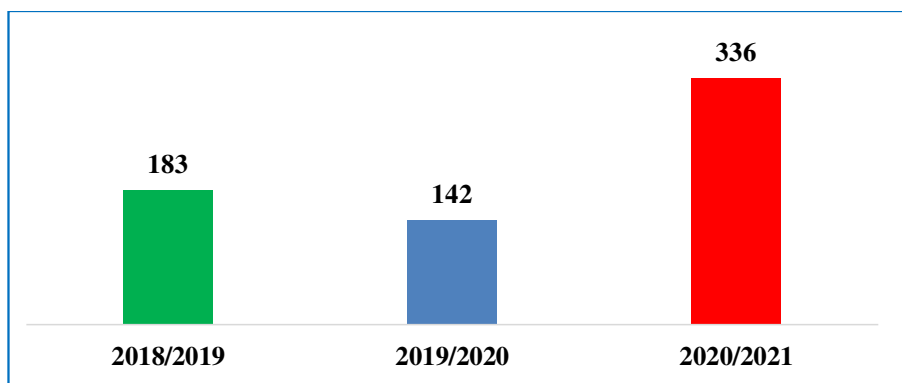
Дополнительное образование

Одно из важных мест в воспитательной системе занимает дополнительное образование. Работа по организации дополнительного образования в 2020/2021 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения обучающихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

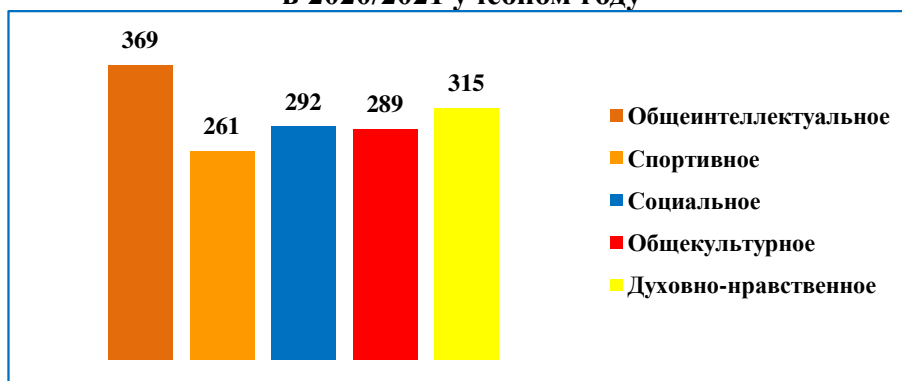
Занятость обучающихся в кружках и секциях в 2020/2021 учебном году

№ п/п	Направление кружковой деятельности	Программы	Количество обучающихся
1.	Естественно-научное	Биология. Подготовка к ОГЭ	28
		Экология вокруг нас	31
		Решение генетических задач	27
		География России	30
		Интеллектуальный английский язык	28
2.	Художественно-эстетическое	Праздник в школе	25
3.	Спортивное	К вершинам спорта	28
		Общая физическая подготовка	28
		Спортивные игры	27
4.	Военно-патриотическое	Я – гражданин России	27
		Улицы моего города – опыт проектной деятельности	30
		История России в лицах	27

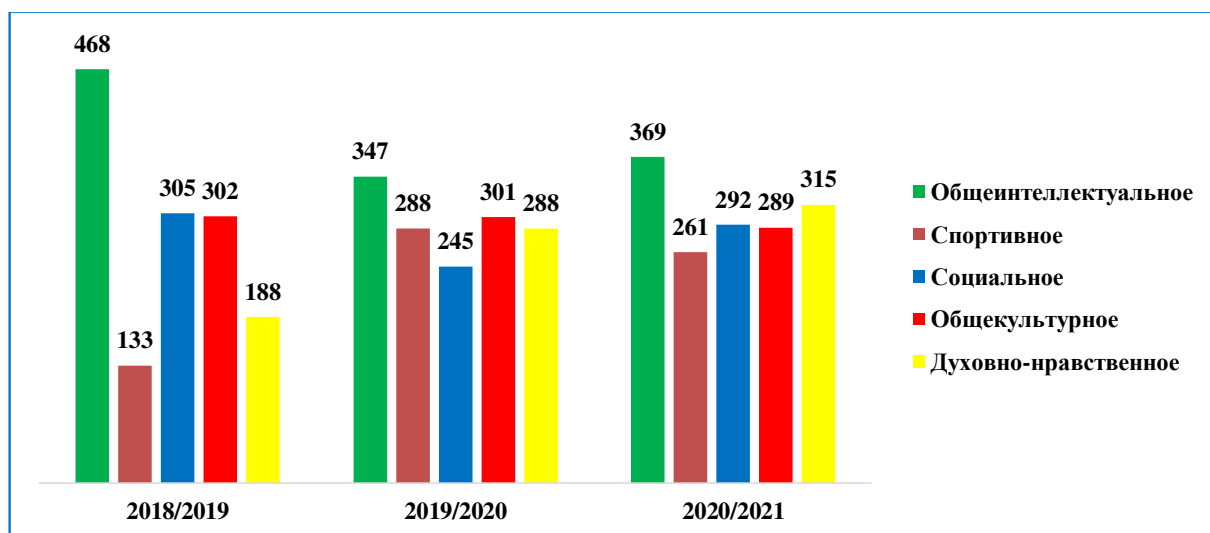
Сравнительный анализ занятости обучающихся в кружках и секциях за три года



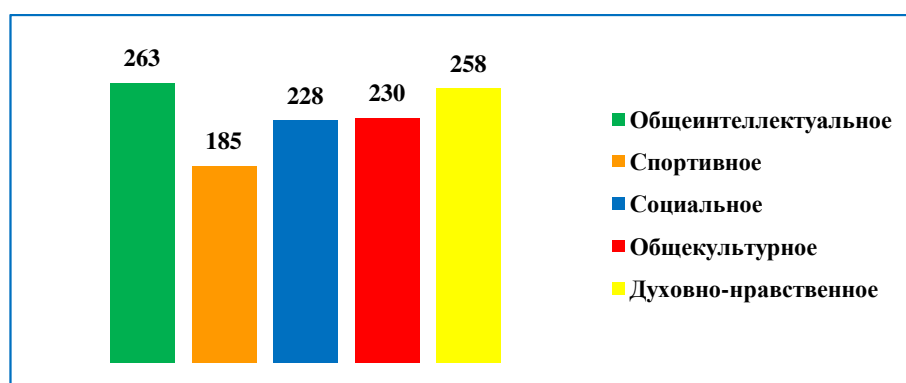
Внеурочная деятельность в 1-4 классах, организованная в 2020/2021 учебном году



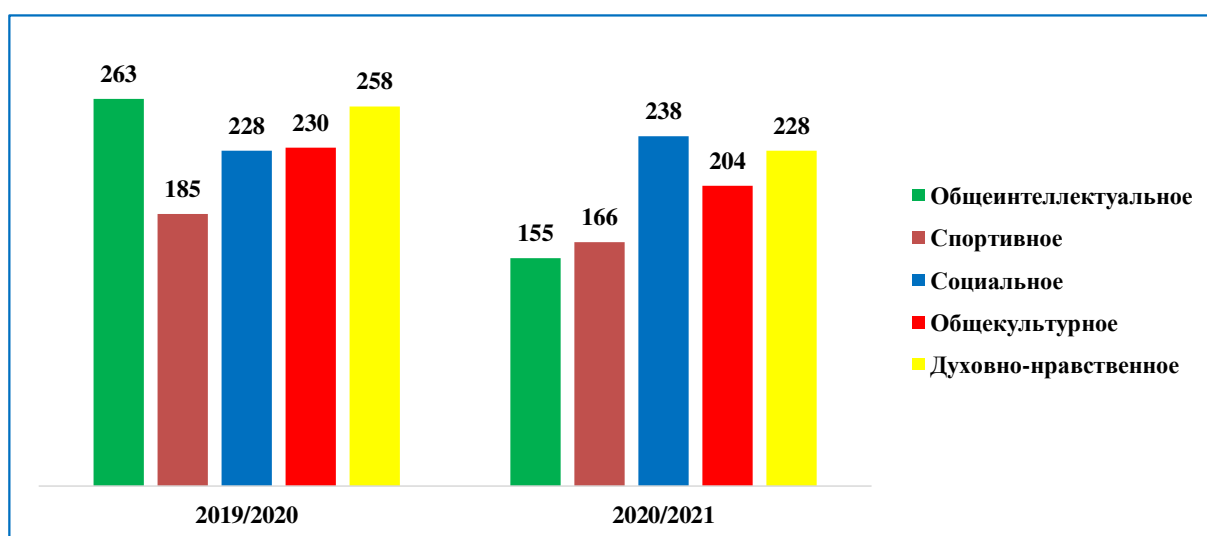
Сравнительный анализ занятости обучающихся 1-4 классов во внеурочной деятельности



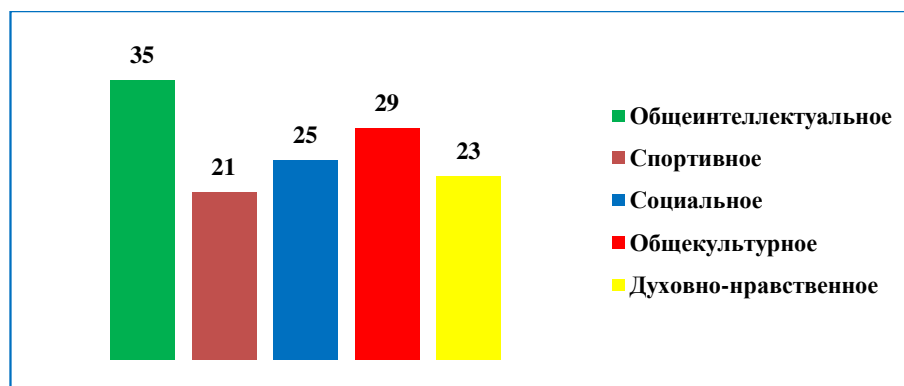
Внеурочная деятельность в 5-9 классах, организованная в 2020/2021 учебном году



Сравнительный анализ занятости обучающихся 5-9 классов во внеурочной деятельности



Внеурочная деятельность в 10-м классе в 2020/2021 учебном году



В 2021/2022 учебном году педагогический коллектив продолжит работу над следующими задачами:

1. Формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.
2. Развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактики наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.
3. Формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным, признакам и другим негативным социальным явлениям.
4. Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра.

Формы и методы реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации были избраны в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей детей и подростков, статуса учебного заведения, основных целей и задач его деятельности и с учетом следующих подходов к реализации концепции:

- деятельностный подход, в соответствии с которым обеспечивается целенаправленная активная социально полезная деятельность каждого участника учебно-воспитательного процесса;
- конкретно-исторический подход, предусматривающий реализацию концепции с учетом конкретной ситуации, специфики и возможности каждого региона, населенного пункта, учебного заведения;
- системный подход, предусматривающих реализацию стратегии как многоуровневый взаимосвязанный процесс воспитания во всех учебных заведениях, на всех этапах учебно-воспитательной работы;
- духовно-содержательный подход, предусматривающий использование всего духовно-нравственного и культурно-исторического потенциала крымского общества;

- личностно-ориентированный подход, направленный на активизацию позитивных качеств всех участников учебно-воспитательного процесса, ориентированный на высокий уровень индивидуальной работы и обеспечивающий формирование ценностей в иерархии «человек-народ- государство».

Классные руководители используют разнообразные формы и методы работы, которые соответствуют возрастным особенностям интересам обучающихся.

Основные формы проведения воспитательных мероприятий: классный час с элементами презентации, диспут, устный журнал, викторина, анкетирование, конкурс, конференция, экскурсия, круглый стол.

С целью предотвращения правонарушений и профилактики преступлений на внутришкольном учете состоит 14 обучающихся. С ними ведется постоянная работа по профилактике правонарушений. На конец учебного года обучающиеся замечаний по нарушению дисциплины не имеют, уровень учебных достижений средний. Следует отметить, что занятость во внеурочное время обучающихся учетного контингента составила 100%.

Классные руководители по результатам диагностики ведут постоянную работу по привлечению обучающихся к внеурочной деятельности. Наблюдается стабильная динамика укрепления здоровья, рост числа участников спортивных соревнований, конкурсов, кружков и секций.

2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор школы	Собеседования, рекомендации
2.	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный наблюдение, беседа	Администрация	Совещание при директоре

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
3.	Организация работы ГПД	1 кл.	Уровень организации учебно-воспитательного процесса в ГПД	Тематический, собеседование	Зам. директора по ВР	Приказ
4.	Организация индивидуального обучения	1-9	Определение учителей и графика занятий	Персональный беседа	Зам. директора по УВР	Приказ
5.	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся девиантного поведения и детей из семей, оказавшихся в социально опасном положении	Персональный наблюдение	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей
6.	Организация питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор школы	Приказ
7.	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват всех детей обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)	Фронтальный Тематический	Заместители директора по ВР	Приказ
ОКТАБРЬ						
1.	Организация пребывания на свежем воздухе в ГПД	1-4	Организация свободного времени учащихся	Фронтальный, наблюдение	Зам. директора по ВР	Собеседования, рекомендации
2.	Работа с учащимися «группы риска»	1-11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей
3.	Работа с одаренными детьми	1-11	Качество и своевременность проведения кружковых занятий	Обобщающий	Зам. директора по ВР	Методический совет
НОЯБРЬ						
1.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	2-9	Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися, ликвидация пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Работа с одаренными детьми	5-10	Индивидуальный подход к обучающимся	Тематический	Зам. директора по УВР, ВР	Методический совет
ДЕКАБРЬ						
1.	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
2.	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	5-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования, рекомендации
ЯНВАРЬ						
1.	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Анализ уроков
2.	Дисциплина на уроках, эффективность усвоения знаний	5-9	По итогам анализа результатов за 1 полугодие	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Педсовет
ФЕВРАЛЬ						
1.	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении	1-11	Своевременное проведение индивидуальных занятий	Персональный	Зам.директора по УВР	Собеседования, рекомендации
2.	Работа с неуспевающими учащимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональный	Зам.директора по УВР	Собеседования, рекомендации
3.	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Приказ
4.	Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА	9, 11	Работа на уроках с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
МАРТ						
1.	Работа с отстающими обучающимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающими обучающимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ						
1.	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
2.	Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования, рекомендации
МАЙ						

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1.	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов	Тематический	Зам. директора по УВР	Рекомендации, собеседования
2.	Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверка работы учителей со слабо-успевающими обучающимися	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования, рекомендации

3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
АВГУСТ					
1.	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
3.	Корректировка графика курсов педагогических работников.	Анализ плана. Составление нового плана.	Персональный	Зам. директора по УВР	Педсовет
СЕНТЯБРЬ					
1.	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования
2.	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
ОКТАБРЬ					
1.	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
НОЯБРЬ					
1.	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования
2.	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Анализ уроков
ДЕКАБРЬ					

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1.	Работа с молодыми и малоопытными педагогами.	Оказание методической помощи	Посещение уроков	Администрация	Анализ уроков
2.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Анализ уроков
ЯНВАРЬ					
1.	Посещение открытых уроков в рамках заседаний.	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители МО	Протоколы заседаний МО
ФЕВРАЛЬ					
1.	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители МО	Заседание аттестационной комиссии
2.	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАРТ					
1.	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	Персональный	Директор школы	Педсовет
2.	Диагностическая работа с педагогами.	Измерение уровня конфликтности и сплоченности коллектива.	Персональный	Педагог-психолог	Анализ
АПРЕЛЬ					
1.	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАЙ-АВГУСТ					
1.	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

4. План методической работы на 2021-2022 учебный год.

4.1. План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август 31.08.2021г	1.1. Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. 1.2. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год. 1.3. О проведении месячника «Всеобуч-2020». 1.4. Об организации индивидуального обучения. 1.5. Организация учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году. 1.6. Об организации работы школьных методических объединений. 1.7. Организация работы по профилактике правонарушений среди учащихся. 1.8. Об эффективности выполнения воспитательной работы в 2020-2021 учебном году. 1.9. О соблюдении учащимися внешнего вида в 2020-2021 учебном году. 1.10. Об организации горячего питания. 1.11. Работа по предупреждению травматизма во время учебно-воспитательного процесса и внеурочной деятельности. 1.12. О ведении рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку, литературе и математике. 1.13. Методические рекомендации по предметам на 2020-2021 учебный год. 1.14. Итоги летнего оздоровления. 1.15. Об организации медико-педагогического контроля на уроках физической культуры. 1.16. О рассмотрении рабочих программ элективных курсов. 1.17. О внесении изменений в локальные акты школы. 1.18. Об учебниках на 2020-2021 учебный год. 1.19. Письма и приказы УО.	Заместители директора по УВР, ВР
Октябрь 20.10.2020г	2.1. Практическая конференция «Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе».	Заместитель директора по УВР
Ноябрь 24.11.2020г	3.1. Семинар «Развитие компетенций во внеурочной деятельности».	Заместитель директора по ВР
Январь 19.01.2021г	4.1. Анализ учебной работы за 1 полугодие. 4.2. Анализ успеваемости учащихся 5-А, 5-Б классов в сравнении с прошедшим учебным годом. 4.3. Анализ воспитательной работы за I полугодие. 4.5. Состояние преподавания биологии. 4.6. Об организации бесплатного питания учащихся льготных категорий. 4.7. Состояние преподавания ОБЖ 4.8. Письма и приказы УО.	Заместители директора по УВР, ВР
Февраль 16.02.2021г	1. Состояние преподавания начальной школы. 2. Работа над повышением качества образования в ОУ по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.	Заместители директора по УВР
Март 16.03.2021г	6.1. Теоретическая конференция «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся». 6.2. Состояние преподавания технологии.	Заместители директора по УВР.
Апрель 20.04.2021г	7.1. Формирование гражданской компетентности личности как актуальная задача современного образования 7.2. Внеклассная работа по физической культуре и ОБЖ.	Заместитель директора по ВР

Дата	Тематика	Ответственные
Май 15.05.2020г	8.1.О допуске учащихся к итоговой аттестации. 8.2.О летней оздоровительной кампании.	Заместители ди- ректора по УВР, ВР
Май	9.1.О переводе обучающихся 1-8 классов. 9.2. О награждении Похвальными листами. 9.3. О кандидатурах на соискание стипендии Государственного Совета РК. 9.4. Итоги года и задачи на новый учебный год.	Заместители ди- ректора по УВР, ВР
Май	10.1 О переводе обучающихся 10 классов. 10.2 Итоги года и задачи на новый учебный год.	
Июнь	10.1. Мониторинг итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. Пуб- личный доклад директора. 10.2. О выпуске обучающихся 11 классов. 10.3. О выпуске учащихся 9 классов.	Заместитель ди- ректора по УВР

4.2. План работы методического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	Заседание первое (установочное) - Распределение обязанностей между членами МС. - Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на учебный год. - Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. - Создание творческих групп. - Об организации кружковой деятельности. - О состоянии физкультурно-массовой работы. - О рассмотрении программ по родному(русскому)языку, литературного чтения на родном(русском) языке, по родной(русской) литературе. Про- грамм элективных курсов. -Об участии в различных конкурсах для педагогов.	Руководитель ШМС
Ноябрь	Заседание второе -Итоги школьного тура предметных олимпиад. - Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. - Промежуточные итоги обучения и воспитания в рамках введения ФГОС СОО в 11-х классах. - Предварительный анализ успеваемости обучающихся 10-11 классов по результатам первой четверти. - Посещение уроков учителей администрацией школы(анализ). - О неделе функциональной грамотности. - О работе учителей с дневниками обучающихся, качество их проверки. - Современный урок. Какой он? Совместный тренинг (творческая группа). - Выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педа- гогического опыта.	Руководитель ШМС
Январь	Заседание третье - Результативность методической работы школы за первое полугодие, со- стояние работы по повышению квалификации учителей. - Анализ деятельности творчески работающих учителей по проблемам. - Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников. - «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке в 11 классе».	Руководитель ШМС

Дата	Тематика	Ответственные
	- О степени готовности 9-го класса к продолжению образования. О готовности к сдаче ГИА.	
Март	Заседание четвертое - Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в международных конкурсах. - Об усвоении учебного материала обучающимися 9 класса. - Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. - Подготовка к ГИА. - О выполнении практической части учебной программы. - О предварительном графике ГИА. - Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за учебный год - Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся.	Руководитель ШМС
Май	Заседание пятое - Анализ методической работы школы за второе полугодие, за год. - Коллективное обсуждение результатов деятельности введения ФГОС ООО в 9-х классах. - Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. - Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год. - Результаты работы ШМО за учебный год. - О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.	Руководитель ШМС

4.3. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ, программ элективных курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, обучения на дому.	Август	Заседания школьных МО	Руководители МО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ.	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады	Руководители школьных МО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
5.	Обсуждение подготовки к ГИА.	Март-апрель	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО
7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседание школьных МО	Заведующие кабинетами
8.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО

4.4. Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе	В течение года	Заседания ШМО	Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания ШМО	Руководители школьных МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заседания ШМО	Администрация школы, руководители школьных МО

4.5. Перспективный план аттестации педагогических работников

№	Ф. И. О	Должность (предмет)	Дата последней аттестации	Категория	Дата следующей аттестации
1	Авельченкова А.А.	Учитель англ. языка	06.06.2016	Первая	Отпуск по уходу за ребенком
2	Безрукова О.О.	Учитель информатики, математики	15.03.2018	Первая	30.03.2023
3	Белан В.В.	Учитель русского языка	Декабрь 2021	Высшая	Декабрь 2026
4	Берест Т.Ю.	Учитель русского языка	19.05.2020	Высшая	18.04.2025
5	Бондаренко Н.В.	Учитель англ. языка	05.07.2016	Без категории	Отпуск по уходу за ребенком
6	Безукладникова В.С.	Педагог-психолог	31.08.2012	Без категории	01.12.2022
7	Викторов В.В.	Учитель физической культуры	18.06.2018	Без категории	18.06.2023
8	Головачева И.А.	Учитель химии, ОБЖ	15.03.2018	СЗД	15.03.2023
9	Гончар С.П.	Учитель нач. классов	03.04.2020	СЗД	16.03.2025
10	Гусакова В.А.	Учитель нач. классов	05.06.2018	СЗД	15.03.2023
11	Гурзу Э. К.	Учитель ОБЖ	2020	Высшая	Совместитель (по основному месту работы 2025г)
12	Данильченко Л.Ю.	Учитель физ. культуры	05.04.2017	Высшая	05.04.2022
13	Дроздовская Н.Н.	Учитель информатики	25.03.2021	Высшая	25.03.2026
14	Дробышева В. И.	Учитель англ. языка	23.03.2021	СЗД	23.03.2026

№	Ф. И. О	Должность (предмет)	Дата последней ат- тестации	Категория	Дата следующей ат- тестации
15	Жилина М. А.	Учитель нач. классов	13.10.2018	Без катего- рии	13.10. 2023
16	Жучкова О.В.	Учитель русского языка	15.03.2018	СЗД	15.03.2023
17	Заводовская Я.В.	Учитель математики	Декабрь 2021	Первая	Декабрь 2026
18	Ибрагимова Д.К.	Учитель нач. классов	24.03.2015	СЗД	Отпуск по уходу за ребенком
19	Иванова Е.Ф.	Воспитатель ГПД	31.03.2021	СЗД	31.03.2026
20	Катинский А.Д.	Учитель англ. языка	23.03.2017	СЗД	23.03.2022
21	Крымлова Л.В.	Учитель нач. классов	04.04.2019	СЗД	04.04.2024
22	Кулумбекова Д.А.	Учитель русского языка	Май 2020	Высшая	18.06.2025
23	Каширина Л.О.	Учитель англ. языка	2019	Без катего- рии	2024
24	Лейман Е.Б.	Заместитель дирек- тора, учитель русс. языка	Декабрь 2021	Высшая	Декабрь 2026
25	Логинов В.И.	Учитель физики, ОБЖ	20.03.2020	СЗД	16.03.2025
26	Манько В.С.	Учитель русс. языка	25.03.2021	Высшая	25.03.2026
27	Милованова И.Н.	Учитель русс. языка	04.04.2019	СЗД	04.04.2021
28	Миронова Е.С.	Учитель ИЗО	15.03.2018	СЗД	15.03.2023
29	Николенко Н.В.	Учитель географии	15.03.2017	СЗД	15.03.2022
30	Осипов А.В.	Учитель музыки	23.03.2017	Первая	23.03.2022
31	Поплавская О.И.	Учитель нач. классов	09.03.2017	СЗД	09.03.2022
32	Потупало Н.В.	Учитель физ.куль- туры	29.03.16	Высшая	25.03. 2026
33	Савченко Т.Г.	Педагог-библиоте- кар	март 2011	СЗД	20.03.2024
34	Самардак К.В.	Учитель немецкого языка	2006	Без катего- рии	Март 2022
35	Свиридовская Л.М.	Учитель истории, об- ществознания, МХК	15.03.2018	Первая	05.03.2023
36	Селимов Д.С.	Учитель физ. куль- туры	27.08.2018	Без катего- рии	27.08.2023
37	Сидоренко Т.В.	Директор, учитель химии	30.12.2016	СЗД	30.12.2021
38	Сорочан Л.В.	Заместитель дирек- тора, учитель мате- матики	Декабрь 2021	Высшая	Декабрь 2026
39	Снисарь В.В.	Заместитель дирек- тора, педагог доп. Образования	14.04.2016	Первая	14.04.2021
40	Степанова Р.М.	Учитель нач. классов	07.04.2016	Высшая	07.04.2021
41	Стрельчук А.И.	Учитель нач. классов	01.09.2018	Без катего- рии	01.09.2023
42	Строкова Е.П.	Учитель нач. классов	15.03.2018	Без катего- рии	15.03.2023
43	Филиппова А.А.	Учитель истории, об- ществознания	04.04.2019	СЗД	04.04.2024

№	Ф. И. О	Должность (предмет)	Дата последней ат- тестации	Категория	Дата следующей ат- тестации
44	Фудина Е.В.	Учитель технологии	08.04.2020	Высшая	08.04.2025
45	Хомяченко О.Е.	Учитель нач. классов	16.02.2018	СЗД	15.03.2023
46	Царева О. В.	Учитель-логопед	05.04.2018	Высшая	15.03.2023
47	Чернышова Н.П.	Учитель технологии	15.03.2018	Первая	15.03.2023
48	Щербак Е.Н.	Учитель англ. языка	05.04.2017	Первая	05.04.2022
49	Шушкова М.А.	Учитель нач. классов	10.10.2017	Без катего- рии	10.10.2023

4.6. График заседаний аттестационной комиссии

Номер заседания	Дата
№ 1	11.10.2021
№ 2	30.12.2021
№ 3	28.01.2021
№ 4	15.02.2022
№ 5	15.03.2022

4.7. Перспективный план курсовой подготовки учителей

	2021	2022	2023
1	Авельченкова А.А.	Белан В.В.	Безрукова О.О.
2	Берест Т.Ю.	Головачева И.А. (ОБЖ)	Гусакова (ОРКСЭ)
3	Безукладникова В.С.	Гончар С.П.	Дробышева В.И.
4	Бондаренко Н.В.	Дроздовская Н.Н	Заводовская Я.В.
5	Викторов В.В.	Кулумбекова Д.А	
6	Гусакова В.А.	Кулумбекова Д.А. (ОД-КНР)	Ибрагимова Д.К.
7	Жилина М.А.(ОРКСЭ)	Лейман Е.Б. (зам. директора)	Иванова Е.Ф.
8	Жучкова О.В.	Логинов В.Р. (астрономия)	Манько В.С.
9	Милованова И.Н.	Миронова Е.С.	Сорочан Л.В. (матем.)
10	Потупало Н.В.	Николенко Н.В.	Сидоренко Т.В. (хим.)
11	Сидоренко Т.В. (руководителей)	Осипов А.В.	Самардак К.В.
12	Селимов Д.С.	Строкова Е.П.	Хомяченко О.Е.
13	Свиридовская Л.М.	Данильченко Л.Ю.	Филиппова А.А.
14	Спивак Н.Л.	Катинский А.Д.	Головачева И.А.(хим.)
15	Снисарь В.В. (зам.дир.)	Крымлова Л.В.	Безрукова О.О.
16	Степанова Р.М.	Поплавская О.И.	Гусакова (ОРКСЭ)
17	Логинов В.Р.	Савченко Т.Г.	Дробышева В.И.
18	Строкова Е.П. (ОРКСЭ)	Свиридовская Л.М. (МХК).	Заводовская Я.В.
19	Шушкова А.А.	Фудина Е.В.	.
20	Жилина М.А.	Царева О.В.	
21		Чернышова Н.П.	
22		Щербак Е.Н.	
23		Сорочан Л.В. (зам.дир.)	

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1.	Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ОКТАБРЬ						
2.	Совершенствование дополнительного образования (кружки)	1-11	Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования	Тематический	Зам. директора по ВР	Собеседования
НОЯБРЬ						
3.	Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы	1-11	Реализация плана работы с одаренными детьми	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре.
ДЕКАБРЬ						
4.	Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся	9	Реализация плана предпрофильной подготовки.	Тематический	Зам. директора по ВР	Приказ
ЯНВАРЬ-МАЙ						
5.	Проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	Зам. директора по УВР	Педсовет
ФЕВРАЛЬ						
6.	Функциональная грамотности школьников	8-11	Посещение уроков информатики	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ уроков
МАРТ						
7.	Физкультурно-оздоровительная работа	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ уроков
АПРЕЛЬ						
8.	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Зам. директора по ВР, УВР, педагог-библиотекарь	Анализ
МАРТ-МАЙ						
9.	Профориентационная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами	Тематический	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре. Приказ

6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы.

Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
СЕНТЯБРЬ						
1	Классные руководители	1-11	Изучения планово-прогностической деятельности классных руководителей. Соответствие документации единым требованиям	Тематический анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документацией.	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре.
2	Классные руководители	1-11	Контроль посещаемости занятий обучающимися, состоящими на различных видах учета	Посещение занятий, контроль оформления документации (классный журнал, журнал учета посещаемости)	Зам. директора по ВР	Справка
ОКТЯБРЬ						
1	Классные руководители	1-10	Изучения эффективности реальных мер, направленных на профилактику и предупреждение асоциального поведения обучающихся	Посещение семей, оказавшихся в социально опасном положении	Зам. директора по ВР	Справка
НОЯБРЬ						
1	Классные руководители		Изучение воспитательного потенциала дополнительного образования по предупреждению безнадзорности и беспризорности обучающихся	Посещения мероприятий, наблюдение, социометрия	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка
2	Классные руководители	1-4	Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью	Посещение классных часов. Беседы с обучающимися и учителями	Зам. директора по ВР	Справка
ДЕКАБРЬ						
1	Классные руководители	9,11	Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы. Корректировка деятельности классных руководителей с родителями	Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
ЯНВАРЬ						
1	Педагоги дополнительного образования	5-11	Организация работы объединений дополнительного образования; выявление динамики сохранности контингента, соответствия программ, расписанию, целесообразности их деятельности	Посещение занятий, проверка документации, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка
ФЕВРАЛЬ						
1	Учителя физической культуры, классные руководители	1-11	Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении занятий по физической культуре	Посещение занятий, проверка документации, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка
2	Классные руководители	1-11	Контроль посещаемости занятий обучающимися, состоящими на различных видах учета	Посещение занятий, контроль оформления документации (классный журнал, журнал учета посещаемости)	Зам. директора по ВР	Справка
МАРТ						
1	Классные руководители Руководители кружков и секций	7-11	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций	Анализ документации по девиантным обучающимся. Анализ посещения уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование с обучающимися	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка
АПРЕЛЬ						
1	Классные руководители	1-11	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей, наличие работ по всеобучу родителей	Анализ соответствующего плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний. Собеседование с родительским активом	Зам. директора по ВР	Справка
2	Классные руководители	1-10	Изучения эффективности реальных мер, направленных на профилактику и предупреждение асоциального поведения обучающихся	Посещение семей, оказавшихся в социально опасном положении	Зам. директора по ВР	Справка
МАЙ						

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	Классные руководители	9-11	Проанализировать работу классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе и подготовке обучающихся к ГИА	Анализ посещения и успеваемости обучающихся. Посещение классных часов. Анкетирование обучающихся. Проверка дневников	Зам. директора по ВР, УВР	Справка
2	Классные руководители Руководители кружков и секций	1-11	Проверить аналитические умения классных руководителей, руководителей кружков, секций, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и задачи на новый год.	Собеседования с классными руководителями, руководителями кружков и секций	Зам. директора по ВР	Справка

7. Управление общеобразовательным учреждением.

Работа с родителями: циклограмма работы с родителями в школе на 2021-2022 учебный год.

Чет-верть	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в общешкольных мероприятиях
I	Ответственность родителей за обучение и воспитание детей. Выполнение Закона РФ «Об образовании». Административная и уголовная ответственность за употребление, хранение и сбыт наркотиков, наркотических и психотропных средств, их аналогов. Итоги первой четверти. БЖД обучающихся в период каникул.	Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся	Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники
II	Формирование потребности в здоровом образе жизни средствами семейного воспитания. Безопасность школьников в сети Интернет. Итоги второй четверти, первого полугодия. БЖД обучающихся в период каникул.	Помощь в организации тематических бесед и семинаров	День Матери. Новогодние праздники
III	Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность за жестокое обращение с детьми в семье. Ответственность родителей за обучение и воспитание детей. Итоги третьей четверти. БЖД обучающихся в период весенних каникул.	Организационные вопросы развития школы	День Защитника Отечества. Международный женский день 8 марта
IV	Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений. Роль родителей в правовом воспитании детей. Роль родителей в профессиональной ориентации детей. Итоги четвертой четверти, второго полугодия. Организация летнего оздоровления.	Помощь в организации летнего отдыха детей	Последний звонок. Выпускной вечер.

8. Система внутришкольного контроля

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
I четверть						
1.	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы	Предупреждение возможных ошибок, повышение эффективности работы учителя	Предупредительный	Август-сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	Педсовет
2.	Контроль работы школьной библиотеки	Определить эффективность работы библиотеки школы. Выявить самых активных читателей.	Административный	В течение года	Зам. директора по УВР	Педсовет
3.	Входная контрольная работа по русскому языку, математике, окружающему миру в 2-4 классах	Проверить начальный уровень обучающихся	Административный	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Заседание МО Протокол
4.	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению журналов.	Вводный инструктаж	Предупредительный	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Педсовет
5.	Проверка состояния ведения тетрадей в 2,6 классах, проверка дневников в 5-х классах	Выявление общих недочетов	Административный	Октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
6.	Классно-обобщающий контроль в 9-11 кл. Посещение уроков	Проверка уровня ЗУН в 9-11 классах	Вводный	Октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
11.	Подготовка и проведение предметных олимпиад	Качество подготовки и проведения олимпиад	Тематический	Октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Приказ
12.	Работа с обучающимися с ОВЗ. Контроль обучения на дому	Качество, своевременность проведения индивидуальных занятий обучающихся	Тематический, персональный	Октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
13.	Посещение уроков в 1, 5 классах	Уровень адаптации	Тематический	Октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
14.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками	Выполнение программ по предметам	Административный	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, ВР	Педсовет Приказ
15.	Итоги I четверти	Проверка выставления оценок в журнале. Ведение журналов.	Административный	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре Приказ
II четверть						

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
1.	Проведение предметных недель в начальной школе, внеурочной деятельности.	Проверка внеклассной работы по предметам начальной школы, посещение уроков, занятий внеурочной деятельности.	Текущий	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР, ВР	Педсовет Заседание МО Приказ
2.	Проверка состояния ведения тетрадей в 3,7 классах, проверка дневников в 9-х классах	Выявление общих недочетов	Административный	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
3.	Посещение уроков учителей, которые требуют постоянной методической помощи	Оказание методической помощи.	Персональный	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Анализ уроков
4.	Состояния преподавания ОБЖ. Посещение уроков	Проверить состояние преподавания ОБЖ.	Административный	Декабрь	Зам. директора по УВР	Педсовет Справка Приказ
5.	Предметная неделя математики, физики, астрономии и информатики	Проверка внеклассной работы по предметам: математика, физика, астрономия и информатика.	Текущий	Декабрь	Зам. директора по УВР	Заседание МО Приказ
6.	Соблюдение режима работы ГПД	Выполнение требований к ГПД	Тематический	Декабрь	Зам. директора по УВР, ВР	Анализ
7.	Контроль состояния воспитательной работы в 5-11 классах	Фронтальный	Тематический	Декабрь	Зам. директора по ВР	Педсовет Справка
8.	Проверка состояния дневников обучающихся 11 классов, тетрадей в 4-х, 8-х классов.	Эффективность работы классных руководителей с дневниками обучающихся. Проверка учителями-предметниками тетрадей	Персональный	Декабрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
9.	Проведение административных контрольных работ контрольных работ по русскому языку и математике в 3, 4, 5-9 и 10-11 кл, по обществознанию, биологии и географии в 9 классах (итоги 1 полугодия)	Проверить уровень знаний учащихся	Административный	Декабрь	Зам. директора по УВР	Заседания МО Приказ
10.	Анализ выполнения воспитательной работы за I полугодие	Анализ плана	Административный	Декабрь	Зам. директора по ВР	Педсовет Справка
11.	Сдача отчетов по выполнению программ	Выполнение программ по предметам	Административный	Декабрь	Зам. директора	Педсовет Приказ

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
	и практической части к ним учителями-предметниками				по УВР, ВР	
12.	Итоги 1-полугодия	Проверка выставления оценок в журнале. Ведение журналов.	Административный	Декабрь	Зам. директора по УВР	Педсовет Приказ
III четверть						
1.	Неделя русского языка и литературы. Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету	Текущий	Январь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Приказ
2.	Посещение уроков в урочной и внеурочной деятельности родного языка, родной русской литературы	Проверить преподавание предметов	Текущий	Январь-февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Приказ
3.	Контроль за состоянием преподавания начальной школы.	Проверить состояние преподавания начальной школы.	Фронтальный	Февраль	Зам. директора по УВР	Педсовет Приказ Справка
4.	Предметная неделя английского языка. Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету	Текущий	Февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Приказ
5.	Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков	Система контроля за знаниями обучающихся в 9,11 кл.	Тематический, персональный	Февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Анализ уроков
6.	Проверка состояния дневников учащихся 6-7кл. (выборочно), тетрадей 9-е классы.	Эффективность работы классных руководителей с дневниками обучающихся. Проверка учителями-предметниками тетрадей	Персональный	Февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
7.	Предметная неделя технологии. Посещение уроков.	Качество подготовки и проведения предметной недели.	Текущий	Март	Зам. директора по УВР	Заседание МО Приказ Справка
8.	Контроль за состоянием технологии.	Проверить состояние преподавания технологии	Фронтальный	Март	Зам. директора по УВР	Педсовет Приказ
9.	Проверка состояния дневников 2-3 классов, ведение тетрадей 5,7 классах.	Эффективность работы классных руководителей с дневниками обучающихся.	Персональный	март	Зам. директора по УВР	Заседание МО Приказ

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
		Проверка учителями-предметниками тетрадей				
10.	Проверка классных журналов 1-11 классов	Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала на конец 3-четверти	Текущий	Март	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре Приказ
11.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками	Выполнение программ по предметам	Административный	Март	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре Приказ
IV четверть						
1.	Посещение классных часов в 1-11 классах	Контроль состояния воспитательной работы	Текущий	Апрель	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре по ВР Справка
2.	Проверка тетрадей 10-11 классов.	Проверка учителями-предметниками тетрадей. Соблюдение единого орфографического режима.	Персональный	Апрель	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Справка
3.	Посещение уроков учителей.	Оказание методической помощи.	Персональный	Апрель	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре Анализ уроков
4.	Проведение административных контрольных работ в 2,3,8,10 классах (по русскому языку, математике), химии в 10 классе, физике в 10 классе, информатике в 10 классе).	Проверить уровень освоения программного материала	Предупредительный	Апрель	Зам. директора по УВР	Заседания МО Приказ
5.	Контроль состояния воспитательной работы в 5-11 классах	Фронтальный	Тематический	Май	Зам. директора по ВР	Педсовет Справка
6.	Анализ выполнения воспитательной работы за II полугодие	Анализ плана	Административный	Май	Зам. директора по ВР	Педсовет Справка
7.	Проверка классных журналов 1-11 классов	Проверка выставления оценок в журнале. Ведение журналов	Административный	Май	Зам. директора по УВР, ВР	Педсовет Приказ
8.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками	Выполнение программ по предметам	Административный	Май	Зам. директора по УВР, ВР	Педсовет Приказ
9.	Подведение итогов учебного года	Анализ работы за год	Итоговый	Май	Директор школы	Приказ педсовет

9. Материально-техническое и информационное обеспечение

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программ развития школы.
2. Развитие МТБ, учебно-методических комплексов и служб сопровождения.

Показатели	Технологии	Ответственные
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль в течение года	Директор Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ август	Зам. директора по УВР педагог-библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ количественных показаний в течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация в течение года	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по АХЧ
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного учреждения - обучающихся условиями обучения	Опрос май	Зам. директора по УВР
Проведение инвентаризации	декабрь	Комиссия
Работа по совершенствованию кабинетной системы: - оснащение кабинетов ТСО - продолжить работу по оформлению классов и школы, по озеленению школы - проведение ремонта школы с привлечением спонсорских средств	в течение года июнь-июль-август	Администрация Зав. кабинетами
Развитие МТБ: приобретение оборудование	Приобретение из бюджетных средств, за счет спонсорской помощи в течение года	Администрация
Подготовка школы к новому учебному году	Проведение ремонта, составление документации июнь-июль-август	Администрация
Реконструкция освещения в кабинетах	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
Составление акта проверки выполнения соглашения по ОТ	Май-август-июнь	Администрация, Профсоюзный комитет
Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор

График заседаний совещаний при директоре

Дата	Тематика	Ответственные
Сентябрь 02.09.2021г	1.1. Посещаемость занятий обучающимися. 1.2. О проведении профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения. 1.3. Утверждение комплексных планов мероприятий, направленных на профилактику детского травматизма, несчастных случаев в быту, безопасного обращения с неизвестными предметами, здорового образа жизни. 1.4. О ведении школьных журналов. 1.5. Об использовании мобильных телефонов во время учебного процесса. 1.6. О запрете табакокурения в школе. 1.7. О работе с одаренными детьми и талантливой молодежью. 1.8. Письма и приказы УО	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР
Октябрь 05.10.2021г	1.1 Об итогах месячника «Всеобуч-2021». 1.2. О проведении месячника правовых знаний. 1.4. О проведении школьных предметных олимпиад. 1.5.О курсах и аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году. 1.6. О выполнении режимных моментов и соблюдении воспитанниками правил для учащихся 1-11 классов в 2021-2022 учебном году. 1.7. Функциональная грамотность учащихся. 1.8. Контроль. Охват детей внешкольным образованием. Работа школьных кружков. 1.8. Письма и приказы УО.	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР
Ноябрь 30.11.2021г	1.1. Об итогах окончания I-й четверти. 1.2. Об итогах проведения месячника правовых знаний. 1.3. Итоги внутришкольного контроля ежедневного учета посещаемости учебных занятий учащимися. 1.4. О проверке протоколов родительских собраний 1-11 классов. 1.5. О первых итогах школьных предметных олимпиад в 2021-2022 учебном году. 1.6. О состоянии ведения школьных журналов. 1.7. О проверке тетрадей по русскому языку и математике в 2,6 классы. 1.8. О ведении дневников 5-х классов 1.9. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. 1.10. Письма и приказы УО	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР
Декабрь 07.12.2022г	1.1. О подготовке и проведении новогодних праздников. 1.2. О проведении инструктажей по ТБ с учащимися и сотрудниками. 1.3. Письма и приказы УО.	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР
Февраль 01.02.2022г	1.1. О проведении февральского месячника «Всеобуч- 2022». 1.2. О проверке дневников учащихся.	Директор школы Заместители директора

Дата	Тематика	Ответственные
	1.3. Об организации курсовой подготовки руководящих, педагогических кадров и специалистов учебных заведений 2022году. 1.4. Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА. 1.5. Письма и приказы УО.	по УВР, ВР
Март 01.03.2022г	1.1. Об итогах проведения месячника «Всеобуч-2022». 1.2. О формировании банка данных учащихся, проживающих в микрорайоне школы. 1.3. О состоянии ведения дневников. 1.4. Работа с отстающими обучающимися. 1.5. Письма УО.	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР
Апрель 05.04.2022г	1.1. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации. 1.2. Об организованном окончании 2021-2022 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учебных заведениях РК. 1.3. Посещаемость занятий обучающимися. 1.4. О проведении дня Гражданской обороны. 1.5. О проверке тетрадей по русскому языку и математике. 1.6. Письма и приказы УО.	Директор школы Заместители директора по УВР, ВР

План работы педагога-психолога

Цель деятельности: создание системы непрерывного развития личности обучающихся на основе единой мотивирующей образовательной среды и комплекса психолого-педагогических, научно-методических, организационно-управленческих условий и совместной деятельности всех участников образовательного процесса и социальных партнеров.

Задачи: содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе.

Формирование у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности.

Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся.

Оказание помощи в личностном развитии перспективным, способным, одаренным обучающимся в условиях общеобразовательного учреждения. Сопровождение процесса внедрения ФГОС ООН.

I. Организационно-методическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат
1.	Ознакомление с планом работы школы на учебный год.	Сентябрь (1-13)	Согласованность работы разных специалистов и администрации
2.	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям
3.	Участие в работе МО социальных педагогов и педагогов-психологов города, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции
4.	Изучение нормативных документов и психологической литературы	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе
5	Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета.	В течение года	Использование пособий, методического материала в проведении занятий с обучающимися

II. Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: Тест Керна-Йирасика	Обучающиеся 1-ых классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
2.	Проследивание хода адаптации обучающихся 5-х классов: Тест школьной тревожности Филлипса	Обучающиеся 5-ых классов	Октябрь	Выявление неадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям
3.	Изучение уровня школьной мотивации (анкетирование)	Обучающиеся 2-3 классов	Октябрь-ноябрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование классных руководителей и родителей
4.	Проследивание хода адаптации обучающихся 10 - 11 классов (вновь прибывших в школу). Тест школьной тревожности Айзенка	Обучающиеся 10-11 классов	Октябрь-ноябрь	Выявление неадаптированных детей. Выявление причин дезадаптации. Выработка рекомендаций классным руководителям.
5.	Проведение методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов»	Обучающиеся 9-ого класса	Февраль	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению
6.	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено Тест школьной тревожности Филлипса	Обучающиеся 4-ого класса	Март-апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
7.	Проведение тестов на выявление психологических особенностей детей тест школьной тревожности Филлипса, Айзенка	Обучающиеся 9-ого класса	Март	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении
8.	Изучение уровня школьной мотивации	Обучающиеся 1-ых классов	Октябрь	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам
9.	Диагностические методики выявления уровня актуального развития учащихся. Индивидуальная углубленная диагностика	По запросу	Сентябрь-апрель	Подготовка документов на ПМПК. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся
10.	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения,	Обучающиеся 1-4 классов	По запросам кл. руководителей, родителей	Диагностические методики

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
	эмоционального благополучия, профессиональных интересов			
11.	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Способные и одаренные обучающиеся	В течение года	Помощь перспективным детям в определении возможностей
12.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям, родителям
13.	Мониторинг УУД	Обучающиеся 1-6 классов	Ноябрь-декабрь; Апрель- май	Выявление особенностей

III. Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе	Обучающиеся 1-ых классов	Ноябрь-декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников.
2.	Коррекционно-развивающие занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	Обучающиеся 2-ого класса	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений
3.	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	Обучающиеся 4-ого класса	Апрель-май	Развитие словесно-логического мышления
4.	Тренинг «МОЙ выбор»	Обучающиеся 8-9 классов	В течение года	Развитие временной перспективы у старшеклассников
5.	Тренинг «Полезная прививка»	Обучающиеся 10-ого класса	В течение года	Профилактика ВИЧ/СПИДа

IV. Профилактическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Посещение уроков в 1-х и 5-х классах. Выявление неуспевающих детей	Обучающиеся 1, 5 классов	Сентябрь-октябрь	Выявление неуспевающих детей Индивидуальная помощь детям.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
2.	Коммуникативный мини-тренинг «Я и мой класс!»	Обучающиеся 1-ых классов	Сентябрь	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам
3.	Анкетирование «Привычки и здоровье». Беседа о здоровом образе жизни	Обучающиеся 5-ых классов	Октябрь	Формирование полезных привычек
4.	Групповая беседа «Ценностные ориентации»	Обучающиеся 9-ого класса	Март	Помощь обучающимся в самоопределении своих возможностей
5.	Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения»	Обучающиеся 1-4 классов	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и другим
6.	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	Обучающиеся 5-9 классов	В течение года	Формирование адекватной самооценки
7.	Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	Обучающиеся 9-11 классов	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся
8.	Неделя психологии (по утвержденному плану)	Обучающиеся 1-11 классов	апрель	Повышение психологической компетентности обучающихся и учителей школы

V. Консультативная и просветительская работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителям в сложный период – в период обучения в школе»	Родители обучающихся 1-ых классов	ноябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации
2.	Классный час «Курение: мифы и реальность»	Обучающиеся 6-ого класса	январь	Просвещение младших подростков о вреде курения
3.	Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника. Правила жизни ребенка» (по запросу классных руководителей)	Родители 2-ого, 3-ого класса	февраль	Информирование родителей о методах правильного взаимоотношения с детьми
4.	Занятие-практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни»	Обучающиеся 7-ого класса	март	Формирование ответственности детей за свою жизнь

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
5.	Занятие с элементами тренинга «Познай себя и окружающих»	Обучающиеся 10-ого класса	апрель	Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение
6.	Родительский лекторий «Помощь родителям в профессиональном самоопределении обучающихся» (по запросу кл. руководителей)	Родители 9-11 классов	май	Рекомендации родителям в учете индивидуальных особенностей обучающихся при выборе профессии»
7.	Индивидуальное консультирование обучающихся	обучающиеся 2-11 классов	В течение года	Психологическая поддержка
8.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители обучающихся	В течение года	Психологическая поддержка
9.	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с обучающимися	Учителя. Кл. руководители. Администрация	В течение года	Психологическая поддержка
10.	Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с обучающимися в течение года	В течение года	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с обучающимися, педагогами, родителями в течение учебного года.	Консультативная помощь
11.	Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	В течение года	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и	Консультативная помощь

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
			обучающимися	
12.	Выступления на педагогических советах школы (по запросу администрации)	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям	Консультативная помощь

VI. Экспертная работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Участие в заседаниях ПМПк	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Взаимодействие с другими специалистами школы по оказанию индивидуальной помощи учащимся
2.	Участие в Советах профилактики	обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми, оказавшимися в социально опасном положении

План работы учителя - логопеда

Цель:

Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности (устной и письменной речи) обучающихся.
2. Разработка и реализация рабочей программы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся, принятых на логопедические занятия.
3. Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с ФФНР с учётом структуры дефекта.
4. Разработка коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей с ОВЗ.
5. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
I. Организация учебно-развивающей среды			
1. Подготовка кабинета к новому учебному году.	до 02.09.2021г	Царева О.В.	Паспорт кабинета.
2. Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии, речевых нарушений.	В течение года.	Царева О.В.	Логопедический кабинет
3. Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения.	В течение года.	Царева О.В.	Логопедический кабинет
II. Диагностическо-аналитическая деятельность			
1. Первичное и углублённое обследование устной и письменной речи детей. Итоговое обследование учащихся.	с 02.09.2021 по 13.09.2021 с 16.05.2022 по 25.05.2022	Царева О.В.	Речевые карты Журнал обследования речи учащихся.
2. Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	с 09.09.2021 по 13.09.2021	Царева О.В.	Речевые карты, журнал зачисления детей на логопедические занятия.
3. Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, в речевые группы с учётом возраста и речевого дефекта.	с 09.09.2021 по 13.09.2021	Царева О.В.	Списки о зачислении детей на логопедические занятия.

4. Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	с 16.09.2021 по 20.09.2021.	Царева О.В.	Расписание логопедических занятий, согласованное с администрацией школы.
5. Проведение мониторинга устной и письменной речи детей 1-4 классов.	с 02.09.2021 по 13.09.2021 с 18.05.2022 по 23.05.2022	Царева О.В.	Диагностика. Отчет о логопедической работе за прошедший учебный год.
6. Оформление документации учителя-логопеда.	сентябрь, январь, май.	Царева О.В.	- журнал учёта посещаемости занятий; - журнал оследования обучающихся с речевыми дефектами; - индивидуальная речевая карта; - перспективные и поурочные планы; - расписание логопедических занятий; - отчёт о работе учителя-логопеда в конце года
7. Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде.	В течение года	Царева О.В.	применение ресурсов Интернет
8. Анализ коррекционной работы.	май 2021	Царева О.В.	Статистический и аналитический отчёт.
III. Коррекционно-развивающая работа			
1. Проведение фронтальных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	с 16.09.2020 по 15.05.2021	Царева О.В.	Поурочные планы, тетради обучающихся.
2. Проведение подгрупповых занятий согласно циклограмме рабочего времени.	с 16.09.2021 по 16.05.2022	Царева О.В.	Поурочные планы, тетради обучающихся.
3. Проведение индивидуальных консультаций, согласно циклограмме рабочего времени.	с 16.09.2021 по 16.05.2022	Царева О.В.	Журнал консультаций.
IV. Научно-методическая работа			
1. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию всех сторон речи у детей с ОВЗ.	В течение года	Царева О.В.	Самообразование, разработки занятий,
2. Проведение методических рекомендаций для учителей начальных классов.	декабрь	Царева О.В.	Разработанные выступления, методические рекомендации.
в) Консультации для учителей начальных классов (1 – 4 классов) - Выпуск методических рекомендаций для учителей по теме.	В течение года	Царева О.В.	Посещение уроков чтения и письма учителей начальной школы

3. Участие в МО учителей-логопедов г Керчи	В течение года, согласно плану МО	Царева О.В.	Задания на базе ГМО
V. Взаимосвязь со специалистами ОУ, ДОУ			
1. Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сфер детей с речевыми нарушениями, проводимой педагогом-психологом.	октябрь	Царева О.В.	Информация для индивидуальной речевой карты.
2. Анализ результатов обследования всех специалистов школы и составление программ коррекции речевых нарушений	сентябрь-октябрь	Царева О.В.	программы коррекции и развития речи учащихся
3. Ознакомление руководителя школы с данными логопедического обследования.	сентябрь	Царева О.В.	Сообщение в администрацию школы
4. Ознакомление педагогов школы с направлениями коррекционной работы на текущий учебный год.	ноябрь	Царева О.В.	МО начальной школы
5. Посещение занятий учителей начальных классов; Цель: определить уровень автоматизации исправленных звуков в свободном общении.	Декабрь, февраль	Учителя 1-х классов	Обмен опытом, самообразование, мониторинг.
6. Подготовка документации к ПМПк.	в течение года	Царева О.В.	
7. Ознакомление с результатами выпуска детей речевых групп ДОУ.	Апрель-май	Царева О.В. Логопеды ДОУ, воспитатели.	Отчет о работе логопедического пункта за 2019-2020 уч.год
VI. Работа с детьми с ОВЗ			
1. Разработка и реализация индивидуальных коррекционных программ для детей с ОВЗ. Проведение индивидуальных занятий по исправлению устной и письменной речи.	Сентябрь - май	Царева О.В.	Журнал индивидуальных занятий
2. Проведение консультационных мероприятий с педагогическими работниками для реализации программ по обучению детей с ОВЗ.	В течение года. Ноябрь, март	Царева О.В.	Журнал консультаций
3. Использование в работе с детьми логоритмических занятий.	В течение года	Царева О.В.	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575827

Владелец Сидоренко Татьяна Васильевна

Действителен с 23.02.2022 по 23.02.2023