

Согласовано
Председатель родительского
комитета
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»


Амелина М.Б.

Утверждено
Приказом директора МБОУ г.
Керчи РК «Школа №2»
№ 41 от 26.01.2018г.

П Р А В И Л А

внутреннего распорядка для обучающихся в МБОУ г. Керчи РК «Школа №2»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. Настоящие Правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в ОУ недопустимо.

II. Права и обязанности обучающихся

2.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы и иными локальными актами, предусмотренными этим Уставом.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- получать образование в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- участвовать в управлении образовательным учреждением;
- защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности;
- на перевод в другое образовательное учреждение при согласии этого образовательного учреждения;

- на объективную оценку знаний и умений;
- на выбор направления образования (профиля, элективов, факультативов);

2.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав ОУ, Правила внутреннего распорядка для обучающихся, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления школы, требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;
- вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы;
- посещать ОУ в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки; в случае пропуска занятий, представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия;
- Находиться в ОУ в течение учебного времени, покидать территорию школы в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания;
- участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде;
- приветствовать работников и посетителей школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших; уступать дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам;
- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора; если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации ОУ;
- беречь имущество школы, оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
- следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.

2.3. Обучающимся запрещается:

- приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории школы;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в школу в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- ходить по школе в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

III. Приход и уход из школы

3.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

3.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

3.3. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду.

3.4. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.

3.5. После окончания занятий нужно спокойно одеться и покинуть школу, соблюдая правила поведения.

IV. Внешний вид

4.1. Для обучающихся 1-11 классов в школе введён деловой стиль одежды.

4.2. Одежда для школьниц: деловой костюм, однотонное платье, или блуза с юбкой. Длина юбки до колена - плюс-минус 10 см. Брючный костюм должен быть неброским и без отделки. Брюки классического покроя. В одежде делового типа возможны различные варианты полосок и клеток нейтральных тонов. Прическа школьницы: волосы чистые, ухоженные. Волосы длиннее плеч убираются наверх или закалываются.

4.3. Характерной особенностью делового костюма является его строгость, которая достигается отсутствием ярких тонов. У мальчиков - классический костюм, брюки, рубашка, по желанию жилет или пиджак, в прохладное время года - пуловер, свитер.

4.4. В школьной деловой одежде не допускается: спортивный костюм, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, иная одежда специального назначения.

4.5. Спортивный костюм, спортивная обувь допускаются только на уроках физической культуры.

V. Поведение на уроке

5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом психолого-физических особенностей учеников. Обучающиеся 1-5 классов обучаются в закрепленных за каждым классом учебных помещениях.

5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.

5.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют взрослого человека, вошедшего во время занятий.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявлять дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.

5.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок.

5.9. Продолжительность урока во всех классах не должна превышать 45 минут, за исключением 1-го класса, где продолжительность урока не должна превышать 40 минут (п. 10.9 СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

5.10. В случае опоздания на урок обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.11. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Ученики, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

5.12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

VI. Поведение на перемене

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

6.4. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

6.5. В случае отсутствия урока, обучающиеся могут спокойно находиться в вестибюле, библиотеке.

VII. Поведение в столовой

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.

VIII. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

8.1. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.2. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

8.4. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

IX. Поощрения

9.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в предметных олимпиадах, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

9.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- занесение на Доску почета школы.

9.3. Поощрения применяются директором школы по представлению Педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

X. Взыскания

10.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учеников. Применение методов физического и/или психического насилия не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка в угол, оставление без перемены и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава ОУ, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического и различными формами умственной отсталости). Не допускается применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующим поведению и возрасту ученика;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

10.3. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, осуществляется по решению организации, осуществляющая образовательную деятельность за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Данное решение принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

XI. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.

11.2. Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

В один из пунктов документа...

организации...

Организация...

Прошито и скреплено печатью
7 (seven)
листов (страниц)



Директор
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 2»

[Handwritten Signature]
Т.В. Сидоренко