

Договор №67

по медицинскому обслуживанию обучающихся

г. Керчь

«02» июня 2015г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа № 2», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Сидоренко Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Керченская городская детская больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Железняковой Анны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровье детей и подростков, обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 2», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 2» (далее - Общеобразовательном учреждении), находящемся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя:

- профилактические осмотры, в том числе здоровых детей и подростков;
- организация и проведение профилактических прививок;
- организация профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий;
- формирование основных и дополнительных групп детей для занятия по физической культуре;
- диспансеризация детей;
- первая медицинская помощь;
- контроль совместно с администрацией МБОУ за качеством питания;
- контроль за соблюдением требований СанПиНа;
- организация и контроль за проведением профилактической и текущей дезинфекции;
- организация и проведение профилактических мероприятий по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках здорового образа жизни, оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику);
- профилактика инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок;
- иные мероприятия, обязательные для проведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым.

1.3 Медицинские услуги оказываются в рамках обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4 Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5 В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования Исполнителем оказывается только экстренная и неотложная медицинская помощь.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в Общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. Предоставить Исполнителю на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, содержащие медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь с целью медицинского обслуживания обучающихся.

2.1.3. Обеспечить в предоставленных помещениях для медицинских кабинетов соответствующие установленные санитарные нормы и лицензионные требования к осуществлению медицинской деятельности, требования пожарной безопасности.

2.1.4. Обеспечить проведение уборки помещений.

2.1.5. Ежегодно проводить текущий ремонт в предоставленных помещениях.

2.1.6. Обеспечить в предоставленных помещениях условия для хранения медикаментов, лекарственных и иммунобиологических препаратов (наличие холодильника).

2.1.7. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в Общеобразовательном учреждении.

2.1.8. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в Общеобразовательном учреждении.

2.1.9. Незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать их для оказания медицинской помощи.

2.1.10. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинских работников в экстренных случаях работники Общеобразовательного учреждения оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно. Руководитель Общеобразовательного учреждения обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных ситуациях, в случае, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи пострадавшему (больному) обучающемуся, определить из числа работников Общеобразовательного учреждения лицо, сопровождающее обучающегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.11. Обеспечивать явку обучающихся при проведении плановых профилактических мероприятий, осмотры, обследования и другие запланированные медицинские мероприятия в помещениях Исполнителя, находящиеся в Общеобразовательном учреждении.

2.1.12. В случае отсутствия обучающегося в Общеобразовательном учреждении более трех дней, допускать к посещению Общеобразовательного учреждения строго при наличии справки от врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.13. Прием детей в Общеобразовательное учреждение осуществлять при наличии медицинских документов Ф №026/у-2000, заверенных Медицинским учреждением и свидетельствующих о возможности посещения обучающимся Общеобразовательного учреждения.

2.1.14. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного страхования, свидетельства о рождении, паспорта (при наличии).

2.1.15. При зачислении детей и подростков в Общеобразовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, а так же с целью обеспечения противоэпидемических мероприятий и предотвращения занесения в Общеобразовательное учреждение инфекционных и прочих заболеваний, угрожающих для жизни и здоровья обучающихся приглашать меди-

цинских работников для ознакомления с медицинской документацией обучающегося и дачи необходимых рекомендаций.

2.1.16. Строго выполнять рекомендации медицинских работников при рассаживании детей во время проведения занятий с учетом группы здоровья обучающихся, а также учитывать физкультурную группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий.

2.1.17. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) обучающегося на оказание медицинских услуг и проведение лечебно - профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в Общеобразовательном учреждении, а так же согласия родителей на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.18. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающегося о проведении необходимых медицинских мероприятий в Общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотров, тубдиагностике и т. д.

2.1.19. Обеспечивать взаимодействие педагога-психолога Общеобразовательного учреждения с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.20. Информировать Исполнителя о проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий с целью своевременного оказания медицинских услуг.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающегося в Общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе Общеобразовательного учреждения.

2.3 Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за Общеобразовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за Общеобразовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.3.6. Обеспечить медицинский кабинет лекарственными препаратами и перевязочными материалами, необходимыми для оказания неотложной помощи обучающимся, медицинскими иммунобиологическими препаратами, спецодеждой медицинских работников в соответствии с нормативами.

2.3.7. Обеспечить проведение иммунизации обучающихся в соответствии с нормативами.

2.3.8. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.9. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.10. Информировать о результатах медицинских осмотров руководителя Общеобразовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, знакомить педагогов с рекомендациями врачей – специалистов, направлять обучающихся на консультации к врачам – специалистам.

2.3.11. Обеспечивать оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информировать руководителя Общеобразовательного учреждения обо всех случаях заболеваний обучающихся, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся.

2.3.12. Предоставлять по запросу руководителя Общеобразовательного учреждения Информацию о проводимых медицинскими работниками мероприятия и их результаты.

2.3.13. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.14. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогом – психологом по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.15. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в Общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно – профилактического учреждения.

2.3.16. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а так же от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1 В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за Общеобразовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

3. Порядок разрешения споров.

Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

4. Ответственность Сторон.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора.

Настоящий договор вступает в силу с «02» июня 2015г. и заключен на неопределенный срок.

6. Изменение условий и расторжение договора.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. В случае расторжения настоящего договора одной Стороной, Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 месяц до его расторжения.

7. Дополнительные условия.

7.1 Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. По вопросам, не вошедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон.

Заказчик:

Муниципальное бюджетное
Общеобразовательное учреждение
Города Керчи Республики Крым
«Школа № 2»
298300, РК, г. Керчь
ул. Гудованцева, 10
ИНН 9111008770
КПП 911101001
ОГРН 1149102176189
ОКПО 00812608
р/с 40701811935101000072
Банк отделения Республика Крым
БИК 043510001
л/с 21756Э01460
тел. 4-08-48, 4-06-13

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Керченская городская детская
больница»
298327, РК, г. Керчь,
ул. Чкалова, 25
ИНН 9111009020
КПП 911101001
ОГРН 1149102177509
ОКПО 00807524
р/с 4060181003510100001
Отделение Республика Крым
БИК 043510001
л/с 22756Ц93870
тел. 2-03-45



Т. В. Сидоренко

М. П.



А. А. Железнякова